

PATVIRTINTA

Šėtos socialinio ir ugdymo centro direktorius

2022 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. V1- 88

ŠĖTOS SOCIALINIO IR UGDYMO CENTRO PASLAUGŲ GAVĖJŲ ĮTRAUKIMO Į INDIVIDUALAUS PLANAVIMO PROCESĄ TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Įtraukimas į paslaugų planavimą, teikimą, vertinimą ir individualaus planavimo procesą aprašas, tai visų suinteresuotų šalių bendradarbiavimas siekiant paslaugų gavėjų gyvenimo kokybės gerinimo. Šis procesas apima individualų planavimą, paslaugų planavimą, teikimą, vertinimą.
2. Planavimas yra procesas, kuriame dalyvauja bent keletas žmonių. Planavimo valdymo funkcija ženkliai palengvina šį uždavinį, nes tampa paprasčiau paskirstyti atsakomybes ir priskirti terminus; taip pat tai padidina individualią atsakomybę ir skaidrumą. Bendradarbiavimas leidžia tiksliai žinoti, kokie pateikti planai ar siūlymai buvo priimti, kada atmesti.
3. Planavimo ir vertinimo procese pagrindinis asmuo – paslaugų gavėjas. Pirmenybė teikiama jo poreikiams, norams, pageidavimams, svajonių įgyvendinimui, gyvenimo kokybės gerinimui, išsakomai nuomonei, įgalinimui.

II. INDIVIDUALUS PLANAVIMAS

4. Paslaugų gavėjai, šeimos nariai (rūpintojai, globėjai) vieną kartą metuose (esant poreikiui ir dažniau) dalyvauja ISGP sudaryme, peržiūrejime, vertinime.
5. Paslaugų gavėjai, šeimos nariai (rūpintojai, globėjai) dalyvauja poreikių vertinimo procese. Darbuotojui padedant įsivertina savarankiškumo lygį, nusimato kuriose srityse stiprinti įgūdžius, kuriuos įgūdžius palaikyti, kuriuos ugdyti.
6. Paslaugų gavėjai, tėvai (šeimos nariai, rūpintojai, globėjai) sudarant ISGP išsako įžvalgas, norus, pageidavimus, pasiūlymus, pastabas.
7. Paslaugų gavėjų, tėvai (šeimos nariai, rūpintojai, globėjai) sudarant ISGP teikia pasiūlymus, papildymus, dėl teikiamų paslaugų tobulinimo, keitimo, kokybės gerinimo, naujų paslaugų kūrimo.
8. Tikslinė darbuotojų komanda (socialinis darbuotojas, individualios priežiūros darbuotojas, užimtumo specialistas, slaugytojo padėjėjas, slaugytojas), pateikia pasiūlymus, įvardina pastebėjimus.
9. Socialinis darbuotojas su paslaugų gavėju nusimato asmeninį norą, siekį.

III. PASLAUGŲ PLANAVIMAS, TEIKIMAS, VERTINIMAS

10. Metinis planas, kuris sudaromas ir aptariamas bendruomenės susirinkime metų pradžioje. Tai apibendrintos ir susistemintos paslaugų gavėjų tarybai deleguotos idėjos ir planai.
 11. Savaitinis planas. Suplanuojama paslaugų gavėjų veikla, atsižvelgiant į paslaugų gavėjų pageidavimus, norus, galimybes, sveikatos būklę.
 12. Organizuojami individualūs ir grupiniai užsiėmimai, kurie įgalina paslaugų gavėjus padėti vieni kitiems, analizuoti veiklą, vertinti kiekvieno indėlį ir rezultatą.
 13. Paslaugų gavėjai pasiektus asmeninius tikslus ir grupinius veiklos rezultatus vertina. Vertinimo tikslas – skatinti paslaugų gavėjus išreikšti savo nuomonę, būti svarbiu priimt sprendimus.
 14. Paslaugų gavėjai, šeimos nariai (rūpintojai, globėjai) gali išsakyti savo nuomonę, dėl paslaugų planavimo, įtraukimo, vertinimo.
 15. Paslaugų gavėjų įtraukimo į individualaus planavimo, planavimo, teikimo ir vertinimo procesą vertinimas atliekamas naudojant anketinę apklausą.
 16. Pasikeitus teisės aktams ar įgyvendinant naujus reikalavimus, tvarka peržiūrima ir tikslinama.
 17. Tvarka skelbiama įstaigos internetiniame tinklalapyje.
-