



2021-2025 METŲ STRATEGINIS PLANAS

2021m.
Šėta

TURINYS

| | |
|---|-----------|
| I.BENDROSIOS NUOSTATOS..... | 3 |
| II.2016-2020 METŲ STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ | 3 |
| III.IŠTEKLIŲ ANALIZĖ | 6 |
| 3.1.Išorinės aplinkos analizė (PESTE) | 6 |
| 3.1.1.Politiniai-teisiniai veiksniai..... | 6 |
| 3.1.1.1.Socialinė globa | 6 |
| 3.1.1.2.Švietimas | 7 |
| 3.1.2.Ekonominiai veiksniai | 8 |
| 3.1.2.1.Socialinė globa | 8 |
| 3.1.2.2.Švietimas | 8 |
| 3.1.3.Socialiniai veiksniai | 8 |
| 3.1.3.1.Socialinė globa | 8 |
| 3.1.3.2.Švietimas | 8 |
| 3.1.4.Technologiniai veiksniai..... | 9 |
| 3.1.4.1.Socialinė globa | 9 |
| 3.1.4.2.Švietimas | 9 |
| 3.1.5.Edukaciniai veiksniai | 9 |
| 3.1.5.1.Socialinė globa | 9 |
| 3.1.5.2.Švietimas | 10 |
| 3.2.Vidinė aplinkos analizė | 10 |
| 3.2.1.Šėtos socialinio ir ugdymo centro organizacinė struktūra | 11 |
| 3.2.2.Organizacinė struktūra..... | 12 |
| 3.2.3.Savivaldos institucijos | 12 |
| 3.2.4.Žmogiškieji ištekliai..... | 12 |
| 3.2.4.1.Personalas | 12 |
| 3.2.4.2.Gyventojai | 12 |
| 3.2.4.3.Pedagogai | 13 |
| 3.2.4.4.Ugdytiniai | 14 |
| 3.2.4.4.1.Ugdytinių pasiskirstymas pagal ugdymo programas..... | 14 |
| 3.2.4.4.2.Ugdytinių pasiskirstymas pagal gyvenamąją vietą..... | 14 |
| 3.2.4.4.3.Specialiųjų ugdymosi poreikių vaikai | 15 |
| 3.2.4.5.Šeimos | 15 |
| 3.2.5.Planavimo sistema | 16 |
| 3.2.6.Finansiniai ir materialiniai ištekliai..... | 16 |
| 3.2.7.Ryšių sistema..... | 16 |
| 3.3.Lėšų poreikis 2021-2025 metų strateginio veiklos plano programoms vykdyti..... | 16 |
| 3.3.1.Socialinė globa | 16 |
| 3.3.2.Švietimas | 16 |
| IV.SSGG ANALIZĖ | 17 |
| 4.1.Socialinė globa | 17 |
| 4.2.Švietimas..... | 17 |
| V.VEIKLOS STRATEGIJA | 18 |
| 5.1.Misija | 18 |
| 5.2.Vizija..... | 18 |
| 5.3. Ugdymo filosofija..... | 19 |
| 5.4.Vertybės..... | 19 |

| | |
|--|-----------|
| 5.5.Prioritetinės kryptys..... | 19 |
| VI.STRATEGINIAI TIKSLAI IR UŽDAVINIAI | 19 |
| 6.1.Socialinė globa | 19 |
| 6.1.1.Prioritetas. Socialinių paslaugų kokybė(1)..... | 20 |
| 6.1.1.1.Tikslas-tobulinti teikiamų socialinių paslaugų kokybės sistemą..... | 20 |
| 6.1.2.Prioritetas. Modernios, atviros, saugios įgalinančios aplinkos kūrimas (3)..... | 20 |
| 6.1.2.1.Tikslas - siekti modernios, atviros, saugios įgalinančios aplinkos paslaugų gavėjams..... | 20 |
| 6.1.3.Prioritetas. Materialinės bazės modernizavimas ir atnaujinimas (4)..... | 20 |
| 6.1.3.1.Tikslas- siekti įstaigos materialinės bazės modernizavimo..... | 20 |
| 6.2.Švietimas..... | 20 |
| 6.2.1.Prioritetas. Ugdymo ir ugdymosi kokybė (2) | 21 |
| 6.2.1.1.Tikslas-sukurti ugdymosi aplinkas vaikų mokėjimui mokytis per patirtį..... | 21 |
| 6.2.2.Prioritetas. Saugios ir sveikos bendruomenės narių poreikius atitinkančios aplinkos kūrimas | 21 |
| 6.2.2.1.Tikslas-plėtoti saugios ir sveikos gyvensenos įgūdžius, stiprinant vaikų sveikatą ... | 21 |
| 6.2.2.2.Tikslas-kurti bendradarbiavimo ir refleksijos kultūrą, skatinančią socialinio ir ugdymo centro bendruomenę veikti kartu | 21 |
| VII.PLANO STEBĖSENOS SISTEMA | 21 |
| VIII.PROGRAMOS LĖŠŲ POREIKIS IR NUMATOMI | |
| FINANSAVIMO ŠALTINIAI | 22 |
| Šėtos socialinio ir ugdymo centro 2021-2025 metų strateginio plano 1 priedas..... | 24 |
| Šėtos socialinio ir ugdymo centro 2021-2025 metų strateginio plano 2 priedas..... | 29 |
| IX.2021-2025 METŲ STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO SĖKMINGUMO | |
| ĮSIVERTINIMAS..... | 40 |
| X.STRATEGINIO PLANO KOREGAVIMAS | 42 |

PATVIRTINTA
Šėtos socialinio ir ugdymo centro
Direktorius 2021 m. sausio 31 d.
Įsakymu Nr. V1-3

ŠĖTOS SOCIALINIO IR UGDYMO CENTRO 2021–2025 METŲ STRATEGINIS PLANAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS.

Kėdainių r. Šėtos socialinio ir ugdymo centro (toliau - centras) 2021–2025 strateginis planas parengtas remiantis Lietuvos Respublikos Konstitucija, Jungtinių Tautų konvencija, Lietuvos Respublikos įstatymais, poįstatyminiais aktais, Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos įsakymais ir nurodymais, Lietuvos higienos norma HN 125:2019 „Suaugusių asmenų stacionarios socialinės globos įstaigos: bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, Kėdainių rajono strateginiu planu 2021–2023 metų, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Valstybine švietimo 2013–2022 metų strategija, Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“, Kėdainių rajono strateginiu plėtros planu iki 2030, Centro nuostatais, vidaus įsivertinimo ataskaitomis, tyrimais ir kitais norminiais dokumentais; atsižvelgta į Centro vykdomos veiklos specifiką, turimus žmogiškuosius, materialinius išteklius.

Centro 2021–2025 metų strateginis planas – penkerių metų veiklos planavimo dokumentas, kuriame, atsižvelgiant į išorės ir vidaus aplinkos analizę, suformuluota Centro vizija, misija, prioritetai, tikslai, uždaviniai ir priemonės numatytiems uždaviniams pasiekti. Nurodomas laukiamas rezultatas, lėšų šaltiniai ir vertinimo kriterijai numatytų priemonių stebėsenai vykdyti.

Centro 2021–2025 metų strateginį planą rengė darbo grupė, sudaryta Centro direktoriaus 2020 m. gruodžio 1 d. įsakymu Nr. V-57 „Dėl darbo grupės Šėtos socialinio ir ugdymo centro 2021–2025 metų strateginiam planui parengti sudarymo“.

Įgyvendinant Centro 2021–2025 strateginį planą, bus užtikrinti klientų poreikiai, socialinių bei švietimo paslaugų kokybė.

II. 2016 – 2020 METŲ STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ.

Atliekant 2016–2020 metų strateginio plano įgyvendinimą, duomenys buvo renkami nagrinėjant 2016, 2017, 2018, 2019, 2020 metų veiklos planus, socialinio darbo, pedagogų veiklos stebėjimo protokolus, pedagogų įsivertinimo anketas, remtasi atlikto įsivertinimo apie globos padalinio ir darželio veiklą išvadomis.

Socialinė globa

Vykdam 2016–2020 metų strateginį planą iškelti prioritetai: socialinių paslaugų kokybė, modernios, saugios įstaigos kūrimas. 2016-2020 metais įgyvendinant strateginius tikslus (pasiekta socialinių paslaugų kokybė, saugi aplinka, pagerintas gyventojų fizinis aktyvumas ir sveikatos stiprinimo sąlygos) sistemingai ir metodiškai vykdytos kineziterapijos ir masažo procedūros, buvo

vykdytas tęstinis ilgalaikės/trumpalaikės socialinės globos paslaugų teikimas gerinant paslaugų kokybę. Sukurtos sąlygos įstaigai įgyvendinti tikslus ir uždavinius (siekti modernios, saugios įstaigos, pritaikant ją gyventojams su specialiaisiais poreikiais) buvo pagerinta ir atnaujinta įstaigos aplinka, sukurtos orios gyvenimo sąlygos. 2018 metais užbaigta priestato statyba, įrengti nauji gyventojų kambariai, salė, kineziterapijos kabinetas, modernizuota ir atnaujinta technologinė ir kompensacinė technika, įstaigoje atsiranda galimybė apgyvendinti iki 40 gyventojų. Orientuojantis į socialinių paslaugų kokybę, kaip viena iš prioritetinių krypčių pasirinkta gyventojų užimtumo ir savirealizacijos kryptis, aktyvios rekreacinės zonos įrengimas ir sveikatinimo priemonių įsigijimas sudarė galimybes teikti kokybiškas medicininės reabilitacijos ir sveikatos priežiūros paslaugas, o per kūrybines veiklas, meninės veiklos skatinimą, skatinimą būti aktyviems, gyventojams suteikiamos neribotos galimybės saviraiškai, įgyjant naują gyvenimo turinį bei prasmę.

2019 m. birželio 25 d. Šėtos socialinis ir ugdymo centras pasirašė sutartį dėl dalyvavimo projekte „Socialinių paslaugų kokybės gerinimas, taikant EQUASS kokybės sistemą“. **Parengtas EQUASS ASSURANCE diegimo planas.** Mūsų įstaiga siekia gerinti teikiamų paslaugų kokybę pagal EQUASS sistemą. Projektas finansuojamas iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų.

EQUASS Assurance – tai Europos reabilitacijos platformos iniciatyva sukurta sertifikavimo, mokymo ir konsultavimo sistema, kuri padeda įgyvendinti Savanoriškos Europos socialinių paslaugų kokybės sistemos reikalavimus. Pagal EQUASS programas teikiamos visapusiškos paslaugos kokybės gerinimo, skatinimo, pripažinimo ir sertifikavimo srityse, kuriose laikomasi socialinėms paslaugoms Europoje keliamų kokybės reikalavimų. Įstaiga, gavusi EQUASS kokybės sertifikatą, įrodo kad įstaigos teikiamos paslaugos atitinka Europos socialinių paslaugų teikimo standartus. Vykdam šį projektą bei siekiant EQUASS Assurance kokybės ženklo sertifikato Šėtos socialinis ir ugdymo centras aktyviai prisideda prie darnaus Europos paslaugų kokybės principų įgyvendinimo, teikiant ilgalaikes (trumpalaikes) socialinės globos paslaugas.

Dalyvaujant šiame projekte parengtos (arba papildytos) 22 tvarkos, 2020 m., užtikrinant projekto sąlygas, pateikta 12 rezultatų. Rezultatų analizė parodė, kad gyventojai 100 proc. patenkinti šiomis socialinės veiklos sritimis: dalyvavimas bendruomenės renginiuose, užimtumo veiklose, saugia ir gerai sutvarkyta aplinka, suteiktomis asmens sveikatos priežiūros paslaugomis, grupinėmis mankštomis, bendravimu su darbuotojais. Apibendrinus gautus rezultatus, matome, kad gyventojai žino savo teises, jas realizuoja asmeniniame gyvenime ir yra patenkinti teikiamomis įstaigoje paslaugomis.

Įstaiga įvertina partnerystės rezultatus ir naudą paslaugų gavėjams. Socialinių partnerių dėka organizuojami susitikimai, vyksta koncertai, spektakliai. Įstaigos darbuotojai ir gyventojai dalyvavo akcijoje „Žydėki, Lietuva, šimtais žiedų“, kuri buvo skirta paminėti Lietuvos nepriklausomybės 100-mečio jubiliejų, įprasminant jį per meninio užimtumo veiklas, skatinant saviraišką, plėtojant socialinius ryšius tarp socialinių įstaigų. Šėtos socialinio ir ugdymo centro komanda (gyventojai ir darbuotojai) dalyvavo „PROTO MŪŠYJE“. Įstaigos darbuotojų komanda dalyvavo Lietuvos socialinių globos įstaigų darbuotojų lengvosios atletikos varžybose „Savų rekordų siekiame mes lengvai“. Nuo 2019 metų Centro bendruomenė prisijungė prie rugsėjo 16-22 Europos judumo savaitės renginių, kurios tema „Judumas- be jokios taršos“. Veiklos buvo orientuotos į paslaugų gavėjų sveikatą ir galimybes. Į renginius buvo įtraukti ne tik paslaugų gavėjai, bet ir darbuotojai.

Švietimas

Įgyvendinant 2016 – 2020 metų darželio išsikeltus strateginius tikslus (pasiekta ugdymo kokybė, atitinkanti šiuolaikines vaikų ugdymo kaitos tendencijas; sukurtos edukacinės sąlygos, padedančios įstaigai tapti modernia, aukštos kultūros institucija) ir šiems tikslams išsikeltus

uždavinius (tobulinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo turinį; plėsti ugdymo(si) paslaugų įvairovę atsižvelgiant į šeimų poreikius; naudoti patirtinio ugdymo strategijas, organizuojant kasdienę ugdomąją veiklą) galima teigti, kad buvo atnaujinta ikimokyklinio ugdymo programa, kurioje numatyti vaikų ugdymo tikslai, uždaviniai bei rezultatai; ugdymo ir ugdymosi turinys, ugdymo proceso dalyvių sąveika, pedagoginės strategijos, ugdymosi aplinka ir priemonės; vaiko pasiekimų ir pažangos vertinimas; atnaujintas priešmokyklinio ugdymo turinys; planuojant veiklas remtasi vaiko pažangos ir pasiekimų stebėjimu bei vertinimu. Nuo 2019 metų vykdomas darželio veiklos įsivertinimas naudojant Iqesonline platformą. Analizuota ir vertinta pedagogų veikla.

Kiekvienais metais du kartus per metus atliktas abiejų grupių visų vaikų pažangos ir pasiekimų apibendrintas vertinimas. Siekiant kiekvieno vaiko pažangos ugdymas organizuotas taikant žaidimą bei patirtinio ugdymo strategijas: projektus, tyrinėjimus, kūrybines užduotis, pažintines išvykas, ekskursijas ir kt. Priešmokyklinio ugdymo programa įgyvendinta atsižvelgiant į kiekvieno vaiko patirtį, galias, ugdymosi poreikius, siekta užtikrinti optimalią vaiko raidą, kuri padėjo pasirengti mokyklai. Vaiko raida nuolat stebima, fiksuojama ir aptariama du kartus per metus: individualiai su vaiku ir jo tėvais bei mokytojų taryboje su pavaduotoja ugdymui spalio, birželio mėn. Priešmokyklinukų pasiekimai ir pažanga vertinti dviem būdais: OPAPA pasiekimo aplanku (rudeni ir pavasari) ir Priešmokyklinio amžiaus vaiko pasiekimų ir pažangos vertinimo aplanku (popierinis variantas). Ikimokyklinukų pasiekimai ir pažanga - pagal ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų aprašą, žingsnelius e. dienyne „Mūsų darželis“. Tėvams pavasari organizuoti individualūs pokalbiai, o rudeni dėl ekstremalios situacijos organizuoti individualūs pokalbiai per Messenger.

Organizuoti 23 tradiciniai trumpalaikiai ugdomieji projektai („Būt su Amsiumi daug smagiau ir per gatvę eit saugiau“, „Rudens darbai ir džiaugsmiai“, „Paslaptiniai metų šventei artėjant“, „Klega paukščiai, gėlės kvėpia puošdamos Velykoms taką“, „Po paukščio sparnu“ ir kt.), 8 respublikinės akcijos, 19 kūrybinių ugdytinių ir jų šeimų darbų parodų, 2016-2018 metais įgyvendintas projektas „Kaip surasti Lietuvą?“, 5 respublikiniai projektai konkursai, 22 netradicinės veiklos ne grupėje. Bendradarbiaujant su Šėtos gimnazija 2020 metais parengtas, laimėtas ir įgyvendinamas LR Švietimo ir sporto ministerijos bei vienos didžiausių nevyriausybinė organizacijų pasaulyje Lietuvos Junior Achievement projekte „Aš pats“ finansiniam vaikų raštingumui stiprinti. Įtraukiant į veiklas vaikus ir tėvus, dalyvauta Klaipėdos lopšelio-darželio „Pušaitė“ organizuojamoje respublikinėje ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų meninėje kūrybos parodoje „Žiemos karoliai“, ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų virtualioje kūrybinių darbų nuotraukų parodoje „Advento kalendorius-stebuklo belaukiant“, virtualioje vaikų kūrybinių darbų nuotraukų parodoje „Senio besmegenio šalyje“, „Šiaulių lopšelio-darželio „Pupų pėdas“, įrašai patalpinti Facebook grupėje. Dalyvauta Pozityvaus auklėjimo konsultantų asociacijos projekte „Tėvystės įgūdžių lavinimas: augame drauge su vaiku“, organizuojant STEP-1-5 vaikų tėvų grupę. Pravesti pozityvios tėvystės įgūdžių mokymai tėvams, į ugdymo procesą integruota programa „Zipio draugai“. Atsižvelgiant į kintančius šeimų poreikius dėl papildomų ugdymo(si) paslaugų, bendradarbiaujant su Kėdainių neformaliojo ugdymo mokyklomis darželyje organizuoti anglų kalbos (lankė 85,7 proc. vaikų), dailės (59,5 proc. vaikų), šokių (100 proc. vaikų) būreliai.

Atnaujinta ugdomoji grupių aplinka, įsigyta SMART lenta priešmokyklinėje grupėje, ugdymo priemonių grupėse. Siekiant atnaujinti ugdomąją lauko aplinką įsigyti higienos normas atitinkantys lauko įrenginiai, vaikų saugumui užtikrinti įrengti papildomi vartai lauko aikštyne.

Vykdyta sklaida apie darželio veiklą nuolat atnaujinant informaciją įstaigos socialinio tinklo Facebook (<https://www.facebook.com/setossu.centras>) paskyroje bei Šėtos socialinio ir ugdymo

centro internetinėje svetainėje www.ssuc.lt. Taikomos inovacijos bendradarbiaujant su tėvais. Organizuotos nuotolinės „Atvirų durų dienos“. Tėvai veiklą grupėse stebėjo per tiesioginę vaizdo transliaciją Facebook paskyroje. Nuolat atnaujinama informacija įstaigos internetinėje svetainėje www.ssuc.lt, socialinio tinklo Facebook (www.facebook.com/setossuc.centras) paskyroje.

Veikia Vaiko gerovės komisija. Vaikams, turintiems specialiųjų mokymosi poreikių (kalbos ir kalbėjimo sutrikimus), pagalbą teikė logopedas. Nuosekliai bendradarbiauta su Šėtos seniūnijos socialine darbuotoja, Kėdainių šeimos centro atvejo vadybininke. Pagalbą vaikams teikė kineziterapeutas. Taisyklingo judesio, laikysenos ugdymo užsiėmimai vyko 2 kartus per savaitę.

Nuolat palaikomi ir plečiami ryšiai su socialiniais partneriais: Kėdainių r. savivaldybės Švietimo skyriumi, Kėdainių švietimo pagalbos tarnyba, Kėdainių rajono savivaldybės Visuomenės sveikatos biuru, Šėtos seniūnija, Josvainių socialiniu ir ugdymo centru, Šėtos gimnazija, Kėdainių r. ikimokyklinio ugdymo įstaigomis organizuojant bendrus renginius, šventes.

2020 m. parengti 36 straipsniai darželio bendruomenei sveikatos stiprinimo, sveikos gyvensenos ir ligų prevencijos, fizinio aktyvumo, sveikos mitybos ir kt. temomis; su ikimokyklinės ir priešmokyklinės grupių vaikais organizuoti užsiėmimai lytiškumo ugdymo, traumų ir nelaimingų atsitikimų prevencijos, asmens higienos ir kt. temomis.

Vaikų ugdymas ir ugdymasis praplėstas lauko pedagogikos idėjomis: įrengtos 4 naujos edukacinės erdvės lauko žaidimų aikštyne: augalų auginimo, gamtos ir matematinių žaidimų, lauko žaidimų, lauko meno studija, sveikatos takelis, saugaus eismo aikštelė. 70 proc. tėvų dalyvavo atvirų durų dienose, projektuose, bendruomenės renginiuose. 50 proc. tėvų talkino įrengiant lauko ugdymo erdves.

III. IŠTEKLIŲ ANALIZĖ

3.1. Išorinės aplinkos analizė (PESTE)

3.1.1. Politiniai – teisiniai veiksniai.

3.1.1.1. Socialinė globa

Šėtos socialinis ir ugdymo centras (toliau - Centras) yra Kėdainių rajono savivaldybės biudžetinė įstaiga. Centras įsteigtas Kėdainių rajono savivaldybės valdybos 2001 m. rugsėjo 21 d. sprendimu Nr.494v „Dėl Šėtos socialinio ir ugdymo centro nuostatų ir etatų tvirtinimo“. Centras įregistruotas valstybinės įmonės „Registru centras“ Kauno filiale. Kodas 191892987. Centras yra ne pelno siekianti biudžetinė įstaiga, finansuojama iš Kėdainių rajono savivaldybės biudžeto ir valstybės biudžeto (specialiosios tikslinės dotacijos). Centro adresas - Ramygalos g.34a, LT – 58130, Šėtos mstl., Kėdainių rajono savivaldybė. Centro savininkas yra Kėdainių rajono savivaldybė (klasifikatoriaus kodas 111103885), savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija - Kėdainių rajono savivaldybės taryba.

Asmuo siunčiamas į globos namus ilgalaikiai ir trumpalaikiai socialinei globai vadovaujantis Kėdainių rajono savivaldybės tarybos 2011 m. gruodžio 9 d. sprendimu Nr. TS -442 dėl „Asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikio nustatymo ir skyrimo tvarkos aprašu“. Jei asmuo atitinka nurodytus reikalavimus socialinėms paslaugoms gauti yra išrašomas asmens siuntimas į globos namus.

Vienas pagrindinių socialinių paslaugų teikimą reglamentuojančių dokumentų yra LR Socialinių paslaugų įstatymas (Žin., 2006, Nr. 17-589). Tarp socialinių paslaugų teikimą formuojančių veiksnių pažymėtini 2006-04-05 LR SADM įsakymu Nr. A1-93 patvirtintas socialinių paslaugų katalogas (Žin., 2006, Nr. 43-1570), kuriame apibrėžiamos teikiamų socialinių paslaugų rūšys ir jų apibūdinimas bei 2007-02-20 LR SADM įsakymu Nr. A1-46 patvirtintas Socialinės globos normų aprašas (Žin., 2007, Nr. 24-931), LR SADM 2007-07-04 įsakymas Nr. A1-185 „Dėl socialinių paslaugų planavimo metodikos patvirtinimo“ (Žin. 2007, Nr. 76-3031). Didelę reikšmę turi LRV 2006-10-10 nutarimas Nr. 978 „Dėl socialinių paslaugų finansavimo ir lėšų apskaičiavimo metodikos patvirtinimo“ (Žin. 2006, Nr. 110-4163), Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2012 m. gegužės 16 d. nutarimu Nr. 528 „Dėl Socialinės globos įstaigų licencijavimo taisyklių patvirtinimo“ (Žin., 2012, Nr. 57-2864). Siekiant įgyvendinti senyvo amžiaus asmenų ir suaugusių asmenų su sunkia negalia ilgalaikės socialinės globos normas, įstaiga rengia socialinės globos normų turinio aprašus.

3.1.1.2. Švietimas

Lietuvos švietimo politika formuojama atsižvelgiant į Europos Sąjungos švietimo gaires ir prioritetus. Nacionaliniame lygmenyje pagrindinius prioritetus ir kryptis švietimo srityje šiuo metu apibrėžia šie pagrindiniai strateginiai dokumentai: strategija „Lietuva 2030“, Nacionalinė pažangos programa bei Valstybinė Švietimo 2013–2022 m. strategija. Nacionalinėje pažangos strategijoje „Lietuva 2030“ yra pateikta sumanios Lietuvos vizija, prie kurios įgyvendinimo akcentuojamas ir švietimo indėlis. Jam keliamas vaidmuo telkti švietimo bendruomenę ir visus Lietuvos žmones nuolat kryptingai lavintis ir mokytis siekiant asmeninės ir šalies sėkmės. Lietuvos švietimo politiniame gyvenime vyksta nuolatiniai pokyčiai. Kintantis požiūris į šalies poreikius ir ateities vizija atsiskleidžia svarbiausiame strateginiame šio meto valstybės dokumente – Lietuvos pažangos strategijoje „Lietuva 2030“. Ši strategija yra vienas pagrindinių švietimo tikslų šaltinių. Dabartinei Lietuvos švietimo sistemai keliami tikslai: švietimo sistemos efektyvumas, švietimo prieinamumas bei švietimo kokybė. Unikalieji uždaviniai – modernios tautos tapatybės, savigarbos ir saviklivos ugdymas, pedagoginio darbo prestižo ir kokybės didinimas, prisitaikymas prie sparčios demografinės kaitos. Šios vizijos pagrindu formuojami Darželio strateginiai tikslai.

Lietuvos respublikos Švietimo ir mokslo ministerijos 2020–2022 metų strateginiame veiklos plane, patvirtintame Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. vasario 6 d. įsakymu Nr. V–163, vienas iš veiklos prioritetų – „Ikimokyklinio, priešmokyklinio ir bendrojo ugdymo aplinkos ir turinio atnaujinimas, pritaikant įvairių ugdymosi poreikių turintiems mokiniams, integruojant darnaus vystymosi, kūrybingumo, verslumo ir STEAM kompetencijas“.

Atsižvelgiant į švietimo politiką, siekiama kiekvieno ugdytinio pažangos. Vaikai įgyja mokymuisi mokykloje reikalingas kompetencijas. Švietimo politikos kaitos strategija ir dinamika nepakankamai siejama su kitų socialinių reformų strategijomis. Nors Darželio pedagogai kiekvienais metais turi galimybę dalyvauti mokymuose, tačiau dažnai jaučiamas kompetencijos stygius juos taikant ugdymo procese.

Lietuvos Respublikos politikos poslinkiai leidžia numatyti tokias bendrąsias Darželio ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo veiklos gaires: aktyvaus, kūrybingo, savimi ir savo gebėjimais pasitikinčio, gebančio bendrauti ir bendradarbiauti vaiko ugdymas.

3.1.2. Ekonominiai veiksniai.

3.1.2.1. Socialinė globa

Sudėtinga valstybės ekonominė situacija verčia pasinaudoti ES struktūrinių fondų finansine parama, gerinant socialines paslaugas ir jų plėtrą. Gaunamų lėšų pakanka tik būtiniams įstaigos poreikiams tenkinti. Įstaiga finansuojama ir iš valstybės (specialiosios tikslinės dotacijos), kurios pagerina teikiamų paslaugų kokybę.

3.1.2.2. Švietimas

Per pastaruosius keletą metų gerėjant pagrindiniams šalies ekonomikos rodikliams, švietimo finansavimo augimo tempai atsilieka nuo bendrojo ekonomikos augimo. Bendrieji Lietuvos ekonominiai rodikliai daro įtaką ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų veiklai. Lietuvos ekonomika auga, jos augimą skatina suaktyvėjusi vidaus paklausa, bet ikimokyklinio ugdymo įstaigoms investicijos vis dar nepakankamos. Didėjant socialinei atskirčiai, prarandama galimybė švietimo priemonėmis kompensuoti nepalankias ugdymui socialines, ekonomines, kultūrinės aplinkos sąlygas. Todėl kokybiško ugdymo neįmanoma sukurti nepašalinus nepalankios namų aplinkos poveikio. Auga imigrantų vaikų skaičius. 2018 m., lyginant su 2017 m., imigracija Kėdainių rajone išaugo 47,0 proc. Įstojimas į ES įgalina švietimo įstaigas pasinaudoti struktūriniais fondais, tačiau nėra specialistų rengti projektams ir programoms skirtoms pritraukti struktūrinius fondų lėšas.

3.1.3. Socialiniai veiksniai.

3.1.3.1. Socialinė globa

Statistikos duomenimis, visuomenė sparčiai senėja, daugėja vienišų senyvo amžiaus žmonių, kurie dėl senatvės ar ligos nebegali pasirūpinti savimi, jaučiasi socialiai nesaugūs. Sunki materialinė padėtis neužtikrina žmogaus orumo nežeminančių gyvenimo sąlygų, saugios senatvės. Esminė socialinio darbo paskirtis – tai veikla, padedanti asmeniui, šeimai spręsti savo socialines problemas pagal jo galimybes ir jiems dalyvaujant, nežeidžiant žmogiškojo orumo ir didinant jo atsakomybę, pagrįstą asmens, šeimos ir visuomenės bendradarbiavimu. Pagyvenusių žmonių skaičiaus augimo tendencijos rodo, kad ir ateityje didelę visuomenės dalį sudarys vyresnio amžiaus žmonės. Tiek bendras šalies gyvenimo lygis, tiek gyvenamosios aplinkos mikroklimatas ir visuomenės stabilumas labai priklausys nuo dabartinio jaunimo gerovės. Įvertinus žmonių gyvenimo trukmės ilgėjimą, gyventojų migracijos intensyvėjimą galima numatyti, kad daug vyresnio amžiaus žmonių neturi galimybės tikėtis senatvėje pagalbos iš vaikų, artimųjų. Tokiems žmonėms yra ir bus reikalinga ilgalaikė globa, nes jie savarankiškai nebegali atlikti daugelio kasdienio gyvenimo funkcijų. Labai svarbu jiems užtikrinti kokybiškas socialines paslaugas.

3.1.3.2. Švietimas

Lietuvos statistikos departamento duomenimis, lyginant 2014 m. ir 2018 m. pradžios duomenis, Kėdainių rajono savivaldybės gyventojų skaičius sumažėjo 8,4 proc., tuo tarpu šalyje gyventojų skaičiaus mažėjo 4,6 proc. Išankstiniais 2019 m. pradžios duomenimis, Kėdainių rajono savivaldybės gyventojų skaičius toliau mažėja, o tuo pačiu mažėja ir darbingo amžiaus gyventojų skaičius. Šalies gyventojų sunki socialinė padėtis didina socialinius švietimo sistemas, taip pat ir darželio įsipareigojimus. Socialiai pažeidžiamų ir jautrių šeimų, kuriose auga vaikai, nemažėja. Daugėja specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių vaikų ikimokyklinio ir priešmokyklinio bei bendrojo ugdymo mokyklose.

Valstybės socialinė politika nukreipta į paramos šeimai ir vaikams sistemos tobulinimą. Socialinės atskirties rizikos šeimos gauna pašalpas vaikų išlaikymui ir lengvatas mokesčiui už darželį. Šalyje stebima vaikų sergamumo lėtinėmis ligomis didėjimo tendencija. Daugėja alergiškų vaikų, judesio sutrikimų, psichinės raidos ir intelekto, kalbos ir komunikacijos problemų turinčių vaikų. Per

pastaruosius metus labai išaugo vaikų sergamumas kvėpavimo takų ligomis, kaulų-raumenų sistemos ligomis, psichikos, virškinimo trakto ligomis. Dalies gyventojų sunki socialinė padėtis didina socialinius švietimo sistemos, taip pat ir darželių įsipareigojimus.

3.1.4. Technologiniai veiksniai.

3.1.4.1. Socialinė globa

Vykdamas tęstinį ilgalaikės/trumpalaikės socialinės globos paslaugų teikimą, būtina nuolat modernizuoti ir atnaujinti įvairią technologinę ir kompensacinę techniką. Asmenys su sunkia negalia guldami į funkcinės lovas, tiesiami čiužiniai pragulų profilaktikai, statomi reguliuojamojo aukščio maitinimo staliukai. Gyventojams yra skiriami vežimėliai, vaikštynės, įrengta pagalbos iškvietimo sistema. Bendro naudojimo patalpose ir kambariuose pastatyti televizoriai. Įrengta 12 kompiuterizuotų darbo vietų, veikia internetas gyventojams ir darbuotojams. Naudojant šiuolaikines informacines technologijas palaikomi ryšiai su kitomis įstaigomis, dalijamasi patirtimi, perduodama ir gaunama informacija.

Šiuolaikinėje nuolat tobulėjančioje ir kintančioje informacinių technologijų aplinkoje naujų technologijų naudojimas, jų pokyčiai yra labai svarbūs. Naujos technologijos skatina naujų darbo metodų ir būdų, viešinimo, įvaizdžio strategijos priemonių atsiradimą. Nuolatinė technologijų plėtra skatina atnaujinti turimą kompiuterinę bazę, programinę įrangą, kitus informacinių technologijų resursus. Spartus informacinių technologijų vystymasis skatina naujų technologijų, modernių informacijos sistemų diegimą, o jų svarba itin didelė. Informacinės technologijos padeda sukurti naują, informacijos šaltinių ir bendravimo priemonių įvairovės praturtintą mokymo(si) aplinką.

3.1.4.2. Švietimas

Tarptautiniai tyrimai rodo, kad modernios ugdymo(si) erdvės turi teigiamą poveikį mokinių mokymosi pasiekimams. Apie trečdalis ugdymo įstaigų turi laboratorijas, tačiau jų dar trūksta, ypač kaimo darželiuose. Atsiranda būtinybė – kurti naujas bei atnaujinti jau įkurtas edukacines erdves. Tarptautinio EBPO tyrimo TALIS 2018 m. vidutiniškai 30 proc. Lietuvos ugdymo įstaigų vadovų (EBPO šalyse – 25 proc.) pažymėjo, kad ugdymui skirtų skaitmeninių technologijų trūkumas ar netinkamumas yra trikdys jų ugdymo įstaigose teikti kokybišką ugdymą. SSUC pedagogai turi galimybę naudotis naujausiomis informacinėmis technologijomis organizuojant ugdymą(si), plečiant kompetencijas (kompiuteriais, Multimedia, internetu, nuotoliniais seminarais ir kt.). Tačiau IKT panaudojimo galimybės vaikų darželyje dar nėra pakankami išnaudotos.

3.1.5. Edukaciniai veiksniai

3.1.5.1. Socialinė globa

Pagyvenusiu žmonių gyvenimo kokybės klausimai aktualūs šiuolaikinėje visuomenėje. Itin jaučiamas kultūrinių, dvasinių vertybių poreikis. Švietimas ir kultūra neatsiejami nuo vertybių ugdymo, meninės veiklos skatinimo, kliūčių dalyvauti kultūros procese šalinimo. Laisvalaikio užsiėmimai skatina pasitenkinimą gyvenimu, suteikia galimybę būti aktyviems. Užsiėmdami mėgstama veikla gyventojai nesijaučia vieniši, jaučiasi sveikesni, galintys išreikšti save, padeda lengviau prisitaikyti prie naujo gyvenimo būdo. Per kūrybines veiklas gyventojams suteikiamos neribotos galimybės saviraiškai, įgyjant gyvenimo turinį bei prasmę. Tad labai svarbu gyventojus įtraukti į užsiėmimus, motyvuoti juos. Socialiniai darbuotojai tampa šių paslaugų įgyvendintojai ir vykdytojai. Edukacinė kultūrinė veikla turi pasižymėti plačiu paslaugų spektru ir dažnumu.

Orientuojantis į socialinių paslaugų kokybę, kaip vieną iš prioritetinių krypčių, didelis dėmesys bus skiriamas gyventojų užimtumui ir savirealizacijai. Poilsio ir laisvalaikio veikla prisideda prie aukštesniųjų poreikių tenkinimo – saviraiškos, asmeninės sėkmės siekio, gerinanti gyvenimo kokybę. Laisvalaikio leidimo būdas yra viena iš gyvenimo stiliaus dalių, kurioje atsispindi laisvas pasirinkimas, kaip elgtis, kuo būti. Vyresnio amžiaus asmenų gerovė ir pasitenkinimas gyvenimu priklauso nuo įsitraukimo į jam prasmingą laisvalaikio veiklą. Laisvalaikio veiklos tęstinumas padeda išsaugoti tapatumo tęstinumą, dėl to svarbu sudaryti vyresnio amžiaus asmenims galimybę globos įstaigoje tęsti veiklą, kuri buvo mėgstama.

3.1.5.2. Švietimas

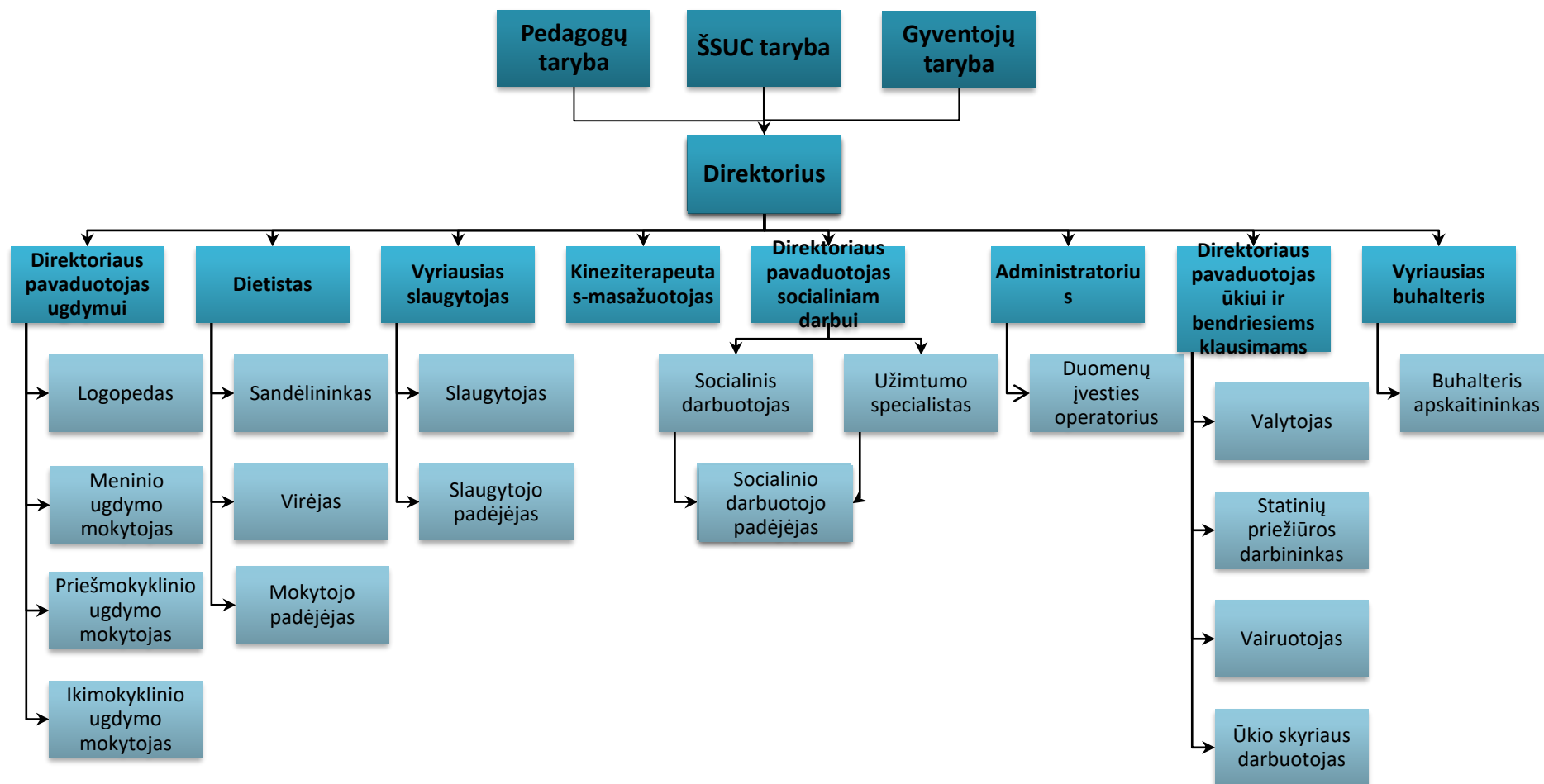
Vienas iš švietimo kaitos skatinimo būdų yra edukacinės inovacijos, kurios visuomenės raidos kontekste yra labai svarbios, nes jų reikia kitokios kokybės ugdymui bei plačiai švietimo sistemos kaitai. Visuomenės raidos kontekste jos tampa labai svarbios, nes švietimas daro įtaką visuomenės raidai ir visuomeniniai pokyčiai turi įtakos švietimo kaitai. Edukacinių inovacijų reikia tinkamos kokybės ugdymui bei plačiai visuomenei ir nuolatinei švietimo sistemos kaitai. Inovacijų kūrimo skatinimas turėtų būti diegiamas jau vaikystėje ir padėtų sėkmingai prisitaikyti prie kintančios aplinkos. Lietuvos švietimo politika, spartėjantys edukaciniai pokyčiai keičia veiklos, vykdomos darželyje, sampratą. Dabartinė švietimo reforma reikalauja šiuolaikiško, orientuoto į nuolatinį pokyčius bei kompetencijas, gebančio valdyti ugdymo procesą pedagogo (S.Neifachas, 2008). Pedagogas turi gebėti organizuoti edukacines veiklas, atsižvelgdamas į tai, kas šiandien vaikui yra aktualu. Ugdomąją aplinką skatinantys veiksniai:

- Ugdomųjų aplinkų atnaujinimas.
- Resursai.
- Kryptingas tarpinstitucinis bendradarbiavimas.
- Ikimokyklinių ugdymo įstaigų paslaugas teikiančių švietimo įstaigų ugdomosios vidaus ir išorės aplinkos gerinimas.
- Švietimo pagalbos vaikui ir jo tėvams prieinamumo gerinimas.
- Ugdymo programas vykdančių ir paslaugas teikiančių įstaigų skaičių bei jų paslaugų įvairovės didinimas.
- Netradiciniais ugdymo principais veikiančių švietimo įstaigų kūrimąsi skatinimas.

3.2. Vidinės aplinkos analizė.

Šėtos socialinio ir ugdymo centro vaikų darželis vadovaujasi: LR įstatymais, LR Vyriausybės nutarimais, Švietimo ir mokslo ministro įsakymais; rajono savivaldybės tarybos, savivaldybės administracijos, įsakymais, nutarimais; centro nuostatais; vidaus ir darbo tvarkos taisyklėmis; centro darbuotojų pareigybių aprašymais; direktoriaus įsakymais; paramos gavėjo statusu; kitais teisiniais dokumentais. Centro veiklą organizuoja, administruoja ir vykdo Centro administracija ir Centro taryba. Apie biudžeto lėšų panaudojimą administracija atsiskaito Kėdainių rajono savivaldybės administracijai, centro bendruomenei.

3.2.1. Šėtos socialinio ir ugdymo centro valdymo organizacinė struktūra



3.2.2. Organizacinė struktūra.

Šėtos socialinis ir ugdymo centras - Kėdainių rajono savivaldybės biudžetinė įstaiga, kurioje teikiamos socialinės ir ugdymo paslaugos rajono gyventojams ir Šėtos seniūnijoje gyvenantiems vaikams. Centre veikia globos namai ir vaikų darželis.

Globos namuose teikiamos apgyvendinimo, socialinio darbo, bendravimo, informavimo, konsultavimo, tarpininkavimo ir atstovavimo, laisvalaikio organizavimo, sveikatos priežiūros, maitinimo, buitinės ir asmens higienos paslaugos.

Vaikų darželyje teikiamas ikimokyklinis ir priešmokyklinis ugdymas. Grupės komplektuojamos vadovaujantis centro nuostatuose, darbo tvarkos taisyklėse nustatyta tvarka ir vaikų priėmimo į Šėtos socialinio ir ugdymo centro ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupes ir išvykimo iš jų tvarkos aprašu.

3.2.3. Šėtos socialinio ir ugdymo centre veikia šios savivaldos institucijos.

Centro taryba, kuri yra aukščiausia savivaldos institucija. Tarybos veiklą reglamentuoja Šėtos socialinio ir ugdymo centro nuostatai ir Centro tarybos nuostatai patvirtinti 2014 m. sausio 15 d. direktoriaus įsakymu Nr. V1-16.

Pedagogų taryba – nuolat veikianti savivaldos institucija. Pedagogų tarybos veiklą reglamentuoja Šėtos socialinio ir ugdymo centro pedagogų tarybos nuostatai patvirtinti 2013 m. kovo 1 d. direktoriaus įsakymu Nr. V1-28.

Globos padalinio taryba yra aukščiausia globos padalinio savivaldos institucija, telkianti tarybos narius demokratiniam globos padalinio valdymui, globos padalinio prioritetams, tikslams numatyti ir uždaviniams spręsti. Šėtos socialinio ir ugdymo centro globos padalinio tarybos nuostatai patvirtinti 2018 m. sausio 15 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-5.

3.2.4. Žmogiškieji ištekliai.

3.2.4.1. Personalas.

Suaugusių ir senyvo amžiaus asmenų globos padalinyje patvirtinti 26,5 etatai. Tiesiogiai su gyventojais dirba: direktoriaus pavaduotojas socialiniam darbui, socialinis darbuotojas, vyr. slaugytojas, slaugytojas, kineziterapeutas/masažuotojas, socialinio darbuotojo padėjėjas, slaugytojo padėjėjas.

Visi globos įstaigos specialistai dalyvauja kvalifikacijos kėlimo mokymuose, seminaruose, konferencijose.

3.2.4.2. Gyventojai.

Šėtos socialiniame centre gali gyventi iki 40 gyventojų. Šiuo metu gyvena 37 gyventojai: 30 moterų, 7 vyrai.

Vyriausios dvi gyventojos moterų tarpe 91 metų, jauniausia gyventoja 65 metų.

Vyriausias gyventojas vyrų tarpe 86 metų, jauniausi du gyventojai 65 metų.

Gyventojų amžiaus vidurkis 80 metų.

Šėtos socialinio ir ugdymo centro 23 gyventojai turi sunkią negalią.

1 lentelė. Gyventojų pasiskirstymas pagal amžių, lytį ir negalios pobūdį

| | 65-69 | 70-74 | 75-79 | 80-84 | 85 ir vyresni | Viso |
|--------------------------------|-------|-------|-------|-------|---------------|------|
| Moterys | 4 | 2 | 5 | 5 | 14 | 30 |
| Vyrai | 2 | - | 1 | 2 | 2 | 7 |
| Su fizine negalia | 1 | 1 | - | 1 | 2 | 6 |
| Su proto arba psichine negalia | - | - | - | - | - | - |
| Su sunkia negalia | 4 | 1 | 2 | 3 | 13 | 23 |

3.2.4.3. *Pedagogai.*2 lentelė. *Pedagogų pasiskirstymas pagal pareigybę.*

| Pareigybė | Etatas |
|---|--------|
| Direktoriaus pavaduotojas ugdymui | 0,5 |
| Ikimokyklinio ugdymo auklėtojas | 2,43 |
| Priešmokyklinio ugdymo pedagogas | 0,6 |
| Meninio ugdymo pedagogas | 0,5 |
| Švietimo pagalbos specialistas: logopedas | 0,25 |
| Viso: | 4,28 |

3 lentelė. *Pedagogų išsilavinimas.*

| Aukštasis universitetinis (magistras) | Aukštasis universitetinis | Aukštasis koleginis |
|---------------------------------------|---------------------------|---------------------|
| 1 | 4 | 2 |

4 lentelė. *Pedagogų kvalifikacija.*

| Vadybinė kvalifikacinė kategorija | Mokytojo metodininko ar pagalbos mokiniui specialisto metodininko kvalifikacinė kategorija | Vyresniojo mokytojo kvalifikacinė kategorija | Neatestuoti |
|-----------------------------------|--|--|-------------|
| 1 | 1 | 3 | 2 |

5 lentelė. *Pedagogų pasiskirstymas pagal amžių.*

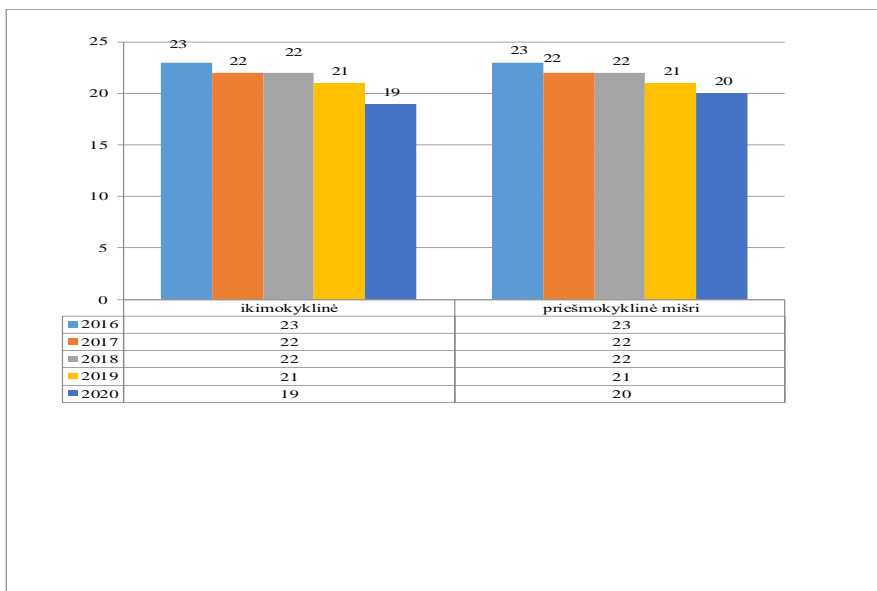
| 30-39 | 45-49 | 50-54 | 55-59 | 60 ir daugiau |
|-------|-------|-------|-------|---------------|
| 1 | 1 | 3 | 1 | 1 |

6 lentelė. *Pedagogų pasiskirstymas pagal darbo stažą.*

| 0-5 | 5-15 | 15-20 | 20-25 | 25-30 | 30-35 |
|-----|------|-------|-------|-------|-------|
| 1 | 1 | - | - | 2 | 3 |

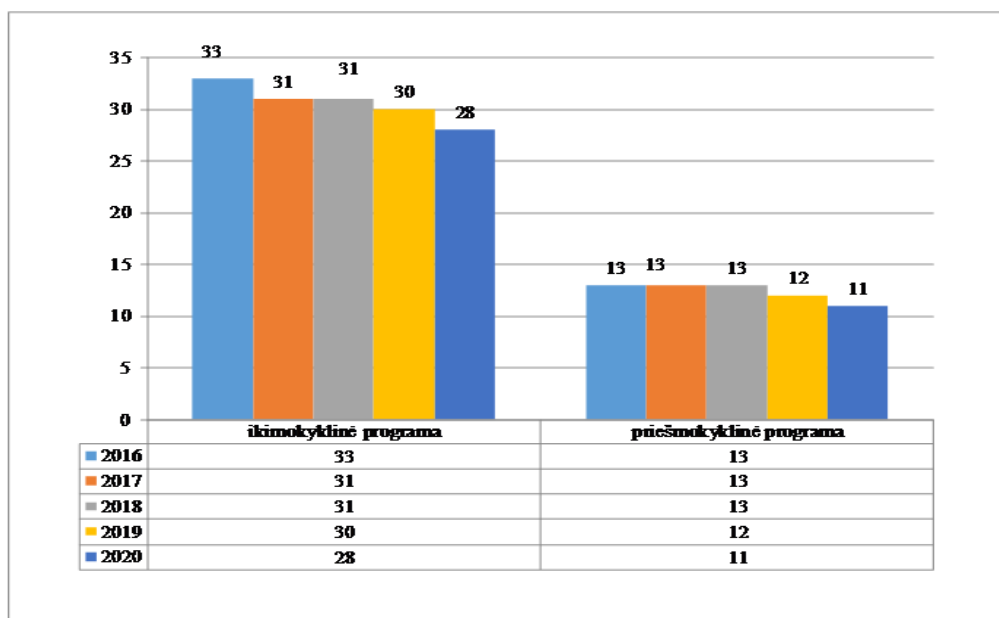
3.2.4.4. Ugdytiniai

Šėtos socialinio ir ugdymo centro vaikų darželyje veikia 2 grupės: 1 ikimokyklinio ugdymo grupė (3-5 m. vaikai) ir 1 mišri priešmokyklinio ugdymo grupė (5-6 m. vaikai). Diagramoje pateikiami penkerių mokslo metų vaikų skaičiaus darželio grupėse dinamika (2 pav.).



2 pav. Vaikų skaičius

3.2.4.4.1. *Ugdytinių pasiskirstymas pagal ugdymo programas.* Diagramoje pateikiami 2016-2020 m. vaikų, ugdomų pagal skirtingas ugdymo programas, skaičius. (3 pav.).

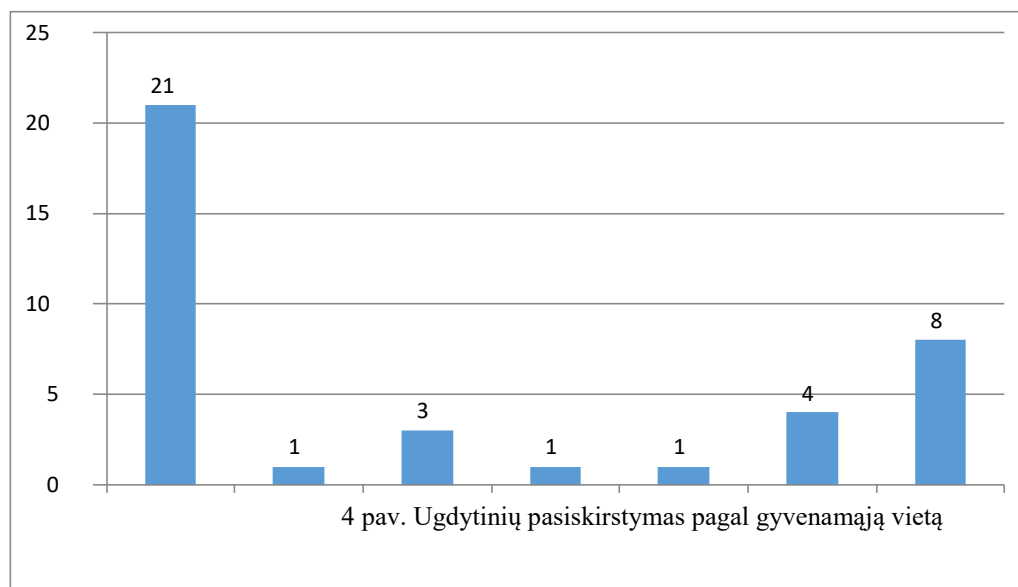


3 pav. Ugdytinių, ugdomų pagal skirtingas ugdymo programas, skaičiaus dinamika

3.2.4.4.2. *Ugdytinių pasiskirstymas pagal gyvenamąją vietą.*

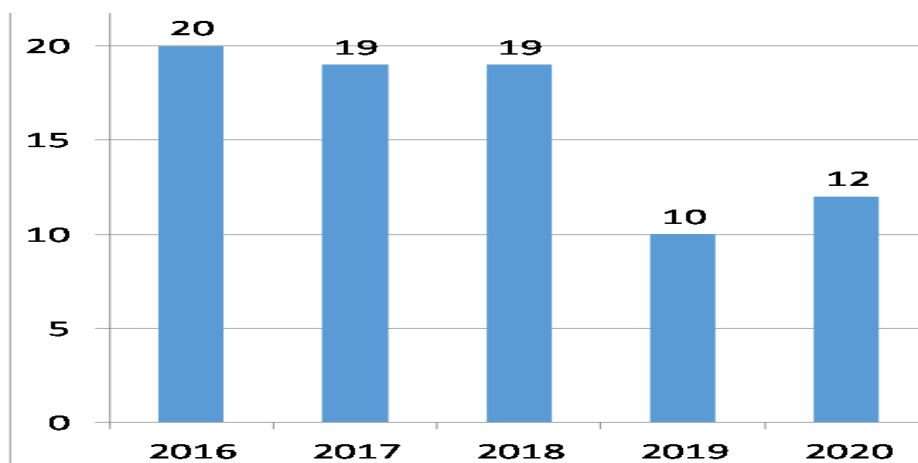
Šėtos socialinis ir ugdymo centras įsikūręs Šėtos miestelio centre. Centro vaikų darželį lanko 69,2 proc. Šėtos seniūnijos vaikai, 20,5 proc. iš Truskavos seniūnijos, 10,3 proc. iš Jonavos r.

Juškonių km., (4 pav.). Vaikai atvežami savu transportu. Nuo 2016 m. rugsėjo mėnesio organizuojamas priešmokyklinukų pavėžėjimas Šėtos gimnazijos geltonuoju autobusiuku.



3.2.4.4.3. Specialiųjų ugdymosi poreikių vaikai.

Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupėse ugdoma 12 vaikų, turinčių kalbos ir komunikavimo sutrikimų. Tai sudaro 30,8 proc. nuo visų vaikų skaičiaus. Vaikų, turinčių specialiųjų poreikių skaičius per pastaruosius penkerius metus nežymiai mažėja (5 pav.).



5 pav. Vaikų, turinčių specialiųjų poreikių, skaičiaus dinamika.

3.2.4.5. Šeimos

3.2.4.5.1. *Šeimų socialinis kontekstas.* Šėtos socialinio ir ugdymo centro vaikų darželį lanko 39 vaikai, iš jų: 5 (12,8 proc.) vaikai auga nepilnose šeimose, 6 vaikai (15,4 proc.) iš daugiavaikių šeimų. 11 vaikų (28,2 proc.) šeimoms suteiktos lengvatos už vaiko išlaikymą.

3.2.5. Planavimo sistema.

Planavimo struktūrą sudaro:

Šėtos socialinio ir ugdymo centro strateginis planas;

Šėtos socialinio ir ugdymo centro metiniai veiklos planai;

Ilgalaikiai ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupių planai.

3.2.6. Finansiniai ir materialieji ištekliai.

Centro finansinius išteklius sudaro:

1. Valstybės biudžeto specialios tikslinės dotacijos socialinei globai asmenims su sunkia negalia;
2. Valstybės biudžeto specialios tikslinės dotacijos mokinio krepšeliui finansuoti;
3. Savivaldybės biudžeto asignavimai savarankiškoms funkcijoms atlikti;
4. Asignavimai iš pajamų, gautų už išlaikymą švietimo, socialinės apsaugos ir kitose įstaigose;
5. Pagal LR labdaros ir paramos įstatymą gautos lėšos (1,2% GPM, parama pagal sutartis ir kt.).

3.2.7. Ryšių sistema.

SSUC vaikų darželyje yra 3 nešiojamieji kompiuteriai, vaizdo projektorius, SMART lenta. Kompiuteriai prijungti prie bevielio interneto. Naudojamasi elektroninio pašto paslaugomis, mokytojų ir mokinių duomenų bazėmis. Visuomenei ir tėvams informacija teikiama interneto svetainėje www.ssuc.lt, elektroniniu paštu, darželio Facebook paskyroje.

3.3. Lėšų poreikis 2021-2025 metų strateginio veiklos plano programoms vykdyti.

3.3.1. Socialinė globa.

Skaičiuojant maksimalų lėšų poreikį 2021-2025 metams programai „**Teikti socialinę globą asmenims su sunkia negalia**“ vadovautasi įstaigoje gyvenančių asmenų su sunkia negalia skaičiumi. 2020 metams įstaigai skirta lėšų 24 gyventojams su sunkia negalia, tai sudaro 82490 €. 2021 metams planuojamas vidutinis gyventojų su negalia skaičius - 26, todėl jų išlaikymui paskaičiuota 92550 € (dėl padidėjusios BSI). 2022 metams planuojame 30 gyventojų su sunkia negalia, nes pagal paskutinių metų statistinius duomenis tokių gyventojų skaičius didėja, tad ir atitinkamai lėšų teikiant paslaugas reikės daugiau. Proporcingai didėja ir lėšų poreikis, kuris sudarytų 106800 €.

Skaičiuojant maksimalų lėšų poreikį 2021-2025 metams programai „**Užtikrinti paslaugų teikimą Šėtos socialiniame ir ugdymo centre**“ pajamos iš įplaukų už suteiktas paslaugas 2021 metams vadovautasi faktiniu lėšų surinkimu 2020 metais, tai sudaro apie 173 tūkst.€. 2022-2025 metams planuojama surinkti daugiau pajamų dėl padidėjusio gyventojų skaičiaus ar didinamų senatvės pensijų ar kitų gyventojams mokamų išmokų. Savivaldybės biudžeto asignavimai savarankiškoms funkcijoms atlikti 2021 metams priklausys nuo savivaldybės surenkamų pajamų, tačiau tikimasi gauti įstaigai priklausančias lėšas pagal normatyvus – apie 290,0 tūkst.€.

3.3.2. Švietimas.

Skaičiuojant lėšų poreikį švietimui 2021-2025 metams vadovautasi 2020 m. finansavimo lėšomis bei vaikų vietų skaičiumi vaikų darželyje. Planuojamas preliminarus lėšų poreikis: asignavimai iš pajamų, gautų už išlaikymą švietimo įstaigoje – 45 tūkst. Eur., savivaldybės biudžeto asignavimai savarankiškoms funkcijoms atlikti – 630 tūkst. Eur., mokinio krepšelio lėšos – 400 tūkst. Eur.

IV. SSGG ANALIZĖ

4.1. Socialinė globa

| |
|---|
| <i>Stiprybės</i> |
| <ul style="list-style-type: none">• Tikslinga ir kryptinga įstaigos veikla.• Nuolat modernizuojama centro materialinė bazė.• Maža darbuotojų kaita, įstaigoje dirba kvalifikuotas personalas, turintis praktinių įgūdžių, socialinio darbo patirtį, nuolat keliantis kvalifikaciją, didinantis profesines kompetencijas;• Įstaigos teikiamos socialinės globos paslaugos yra reikalingos Kėdainių rajono gyventojams.• Nuoseklus kliento poreikių tenkinimas. |
| <i>Silpnybės</i> |
| <ul style="list-style-type: none">• Nepakankamos kai kurių darbuotojų kompiuterinio raštingumo žinios;• Neužtikrintos individualios priežiūros personalo kompiuterizuotos darbo vietos; • Didėjant gyventojų su sunkia negalia skaičiui, didėja darbo krūviai slaugos procese. |
| <i>Galimybės</i> |
| <ul style="list-style-type: none">• Pakankamai finansuojamas socialių paslaugų teikimas (valstybinių ir savivaldybių lygmenyje);• Naujų etatų skyrimas –kokybiškesnės socialinės paslaugos (psichologas);• Paramos ir labdaros fondų teikiama parama ir labdara;• Pasinaudoti ES struktūrinių fondų finansine parama plėtojant paslaugas, gerinant materialinę centro bazę.• Inovatyvių metodų praktinis pritaikymas įstaigos veikloje;• Bendradarbiavimas su kitomis įstaigomis, gerosios patirties sklaida;• Socialinių paslaugų kokybės sistemos EQUASS diegimas;• Laikino atokvėpio paslaugų teikimas Kėdainių rajono savivaldybės gyventojams. |
| <i>Grėsmės</i> |
| <ul style="list-style-type: none">• Nepalankus visuomenės požiūris į socialinės globos įstaigas ir juose gyvenančius žmones;• Stiprėjant migracijai, nutraukiami ryšiai su artimaisiais.• Darbuotojų psichologinis išsekimas ir profesinis perdegimas.• Darbuotojų skatinimo sistemos ribotumas dėl finansinių įstaigos galimybių.• Nepagrįsti paslaugų gavėjų artimųjų lūkesčiai.• Specialistų važiavimo į darbą kompensavimo tvarkos nepatvirtinimas.• Kvalifikuotų specialistų trūkumas kaimo įstaigoje. |

4.2. Švietimas

| |
|---|
| Stiprybės |
| <ul style="list-style-type: none">• Tvarkinga aplinka;• Teikiamos paslaugos kokybiškos;• Vaikas jaučiasi saugiai; |

| |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Veiklos kūrybiškos ir įvairios; • Geranoriškas personalas; • Ugdymosi aplinka atitinka vaikų amžių, poreikius; • Aukšta daugumos pedagogų kvalifikacija; • Darželio atvirumas bendruomenei; • Sistemingai vykdomas veiklos įsivertinimas; • Sukurta moderni ir veiksminga bendruomenės informavimo sistema: elektroninis dienynas, internetinė svetainė. • Dalyvavimas LR Švietimo ir sporto ministerijos ir Junior Achievement projekte „Aš pats“ finansiniams vaikų raštingumui stiprinti. |
| Silpnybės |
| <ul style="list-style-type: none"> • Vaiko pažangos ir pasiekimų vertinimas, gautų rezultatų tikslingas panaudojimas ugdymui ir ugdymuisi. • Skaitmeninių ugdymo(si) priemonių taikymas ugdymo procese; • Tikslingas vaikų socialinių emocinių įgūdžių ugdymas, įtraukiant šeimas ir socialinius partnerius; • Nepakankamas dalyvavimas finansuojamuose projektuose; • Nepakankama psichologinė pagalba vaikui, šeimai, nes nėra įstaigoje specialistų. |
| Galimybės |
| <ul style="list-style-type: none"> • Darželio ugdomosios veiklos modernizavimas; • Vaikų sveikatos įrengiant sveikatinimo erdves lauke stiprinimas; • Tėvų (globėjų, rūpintojų) įtraukimas į įstaigos veiklą bei vaikų pasiekimų gerinimą; • Platesnis informacinių technologijų panaudojimas ugdymo procese; • Dalyvavimas rajono bei respublikos projektuose; |
| Grėsmės |
| <ul style="list-style-type: none"> • Vaikų darželį lanko vis daugiau specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių vaikų, kuriems reikalingas papildomas individualus dėmesys; • Nestabilūs demografiniai pokyčiai; • Dėmės tarp šeimų ir darželio vertybių trūkumas; • Moralinių normų ir vertybių kaita visuomenėje. |

V. VEIKLOS STRATEGIJA

5.1. Misija

- Profesionaliai teikti ilgalaikes (trumpalaikes) socialinės globos/slaugos senyvo amžiaus asmenims ir suaugusiems asmenims su negalia paslaugas, sudarant žmogaus orumą nežeminančias sąlygas, užtikrinant kokybišką socialinių paslaugų teikimą. Atsižvelgiant į nuolat kintančius paslaugų gavėjų poreikius, jų savarankiškumo lygį, teikiama kompleksinė, nuolatinė specialistų priežiūros reikalaujanti pagalba, padedanti gyventojams integruotis į visuomenę.

- Pritaikant ugdymą(si) kiekvienam vaikui padėti šeimoms auginti laimingą, sveiką, orų, atvirą kaitai, kūrybingą, linkusį bendrauti ir bendradarbiauti, stiprią motyvaciją turintį atsakingą vaiką, pasirengusį tolimesniam sėkmingam mokymui(si) mokykloje.

5.2. Vizija

Modernus, atviras kaitai, ateities visuomenės poreikius atitinkantis socialinių ir ugdymo paslaugų centras, kuriame:

- teikiamos kokybiškos ir efektyvios socialinės paslaugos kuria sąlygas kiekvienam pagyvenusiam ar negalią turinčiam gyventojui gyventi oriai, o profesionalaus personalo pagalba garantuojamas dėmesys kiekvienam žmogui, kur gyventojai jaučiasi jaukiai ir patogiai.
- Atviroje ir bendradarbiaujančioje ugdymo aplinkoje vaikai sėkmingai ugdomi ir ugdomi savarankiškai, pasitikintys, verslūs ir pilietiškai, o iniciatyvūs ir nuolat besimokantys pedagogai moka paskatinti ir palaikyti šį procesą.

5.3. Ugdymo filosofija

Ugdymo turinyje akcentuojamas vaiko gebėjimas kūrybiškai spręsti problemas, vertinti sukaupią informaciją, ją interpretuoti, rengti individualius projektus. Ugdymo paskirtis – išmokyti mokytis, mąstyti, todėl ypač vertinami aktyvūs ugdymo(si) metodai, kreipiantys ugdytinius į veiklą. Pedagogas ne visažinis specialistas, o profesionalus ir kūrybingas ugdymo(si) proceso organizatorius. Pabrėžiamos individualios vaiko savybės, todėl įgyvendinant ugdymo turinį vadovaujamosi individualizavimo, diferencijavimo, integravimo principais.

Vaikai skatinami pažinti save ir juos supančią aplinką; pedagogai ir vaikai mokosi vieni iš kitų bendradarbiaudami, plėtodami socialinius tarpasmeninius santykius ir pasitikėjimą.

5.4. Vertybės

- Šeima.
- Pagarba.
- Pagalba.
- Pasitikėjimas.
- Atsakomybė.

5.5. Prioritetinės kryptys

1. Socialinių paslaugų kokybės sistemos EQUASS diegimas.
2. Ugdymo(si) kokybė.
3. Saugios ir sveikos, bendruomenės narių poreikius atitinkančios aplinkos kūrimas.

VI. STARTEGINIAI TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

6.1. Socialinė globa.

Strateginiai tikslai orientuoti tenkinti žmonių gyvybinius poreikius, tenkinti psichologines, socialines, kultūrines, dvasines kiekvieno įstaigos gyventojų reikmes, užtikrinant jiems pasirinkimo teisę, įgyvendinant asmeninius poreikius ir sudarant galimybę palaikyti ryšius su bendruomene atsižvelgiant į įstaigos gyventojų savarankiškumo lygį, poreikius ir interesus, užtikrinti jų savarankiškumą ir padėti integruotis į visuomenę. Plėsti ir tobulinti socialinės globos paslaugas,

atsižvelgiant į kintančius paslaugų gavėjų poreikius, Lietuvos Respublikos vykdomą socialinę politiką, steigėjo keliamus reikalavimus.

6.1.1. Prioritetas. Socialinių paslaugų kokybė (1).

6.1.1.1. Tikslas – tobulinti teikiamų socialinių paslaugų kokybės sistemą

Uždaviniai:

1. Sudaryti galimybes paslaugų gavėjams dalyvauti įstaigos veiklos planavime, veiklos rezultatų vertinime;
2. Užtikrinti ir atpažinti paslaugų gavėjų įvairiapusių užimtumo poreikius;
3. Tobulinti paslaugų gavėjų Įgalinimo ir Gyvenimo kokybės koncepcijų įgyvendinimą.
4. Kelti vadovų ir darbuotojų profesines kompetencijas.

6.1.2. Prioritetas. Modernios, atviros, saugios įgalinančios aplinkos kūrimas (3).

6.1.2.1. Tikslas – siekti modernios, atviros saugios įgalinančios aplinkos paslaugų gavėjams.

Uždaviniai:

1. Kurti įgalinančią aplinką, kurioje paslaugų gavėjas gali išsakyti savo nuomonę ir būti išgirstas.
2. Skatinti paslaugų gavėjus išreikšti savo poreikius, norus, svajones.
3. Kurti aplinką, kurioje paslaugų gavėjas pagrindinis teisių ir laisvių turėtojas su savo gebėjimais, galimybėmis, vertybėmis ir tikslais.
4. Siekti gyvenimo kokybės gerinimo, kuris atsispindi Individualiame socialinės globos plane, kur kartu su paslaugų gavėju formuojami gyvenimo kokybės tikslai.
5. Analizuoti ir vertinti išsikeltų tikslų pokyčius ir rezultatus.

6.1.3. Prioritetas. Materialinės bazės modernizavimas ir atnaujinimas (4).

6.1.3.1. Tikslas-siekti įstaigos materialinės bazės modernizavimo.

Tikslo iškelimo argumentai.

Visuomenei senstant, didėja socialinės globos ir slaugos poreikis, todėl svarbu teikti, Kėdainių rajono senyvo amžiaus ir suaugusiems su sunkia negalia asmenims kvalifikuotas ilgalaikės socialinės globos paslaugas, gerinant jų fizinį aktyvumą, sveikatos stiprinimo sąlygas, aplinką, skatinant gyventojų savarankiškumą, padėti integruotis į visuomenę.

Laukiamas rezultatas.

Suaugusiems su sunkia negalia ir senyvo amžiaus asmenims užtikrinamos orios gyvenimo sąlygos bei teikiama kompleksinė, nuolatinė specialistų priežiūros reikalaujanti pagalba. Užtikrintas integruotas globos ir slaugos paslaugų teikimas.

6.2. Švietimas.

| VEIKLOS PRIORITETAI 2021–2025 M. M. |
|---|
| 1. Ugdymo ir ugdymosi kokybė. |
| Prioriteto aprašymas. |
| Ugdymo turinys: skatinamas įvairiapusių vaiko ugdymas (-is), plėtojami vaikų gabumai ir saviraiška. Sėkmingai organizuojama ugdomoji veikla naudojant kūrybinius vaizduotės žaidimus. Vaikai geba valdyti savo emocijas, elgesį, lūkesčius laisvame žaidime, vertinama mokinių pažanga ir pasiekimai; Ugdymasis per patirtį ir tiesioginį veikimą orientuojamas į aktyvų vaiko dalyvavimą ugdyme(si). Geros |

mokyklos koncepcijoje, patvirtintoje Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1308, reglamentuojami iššūkiai mokyklai: kiekvieno vaiko ugdymosi sėkmė.

Ugdymo(si) aplinka – dinamiška, atvira ir funkcionali. Patalpos patogios, funkcionalios, lengvai pertvarkomos, maloniai spalvingos. Numatytos galimybės ugdytis individualiai ir grupelėse, tyloje ir bendraujant.

2. Saugios ir sveikos bendruomenės narių poreikius atitinkančios aplinkos kūrimas.

Prioriteto aprašymas.

Darželio bendruomenė – atvira, bendradarbiaujanti, sutelkta, reflektuojanti (veiklos apmąstymas, įsivertinimas, jais pagrįsti susitarimai dėl ateities ir planavimas); tobulėjanti (asmeninio tobulėjimo skatinimas (bendros veiklos, bendradarbiavimas su kolegomis, kolegialus grįžtamasis ryšys, projektų paieška ir kt.).

Palankaus mikroklimato kūrimas bendruomenėje: supratingumas, pilietiškas ir demokratiškas požiūris į vaiką, organizuojamos darželio šventės, kuriamos tradicijos, laikomasi bendrų susitarimų, bendruomenės narių santykių įvairovė, ugdymo veiklų organizavimas, tinkamai sukurto erdvės vaikų saviraiškai, ugdymo būdai bei metodai.

6.2.1. Prioritetas. Ugdymo ir ugdymosi kokybė (2).

6.2.1.1. Tikslas – sukurti ugdymosi aplinkas vaikų mokėjimui mokytis per patirtį.

Uždaviniai:

1. Organizuoti ugdymą(si), naudojant tradicines bei modernias ugdymo(si) priemones.
2. Taikyti inovatyvius, į vaiką orientuotus ugdymo būdus bei metodus siekiant kiekvieno vaiko pažangos.
3. Vykdyti projektinę veiklą, taikant patirtinio ugdymo strategijas.

6.2.2. Prioritetas. Saugios ir sveikos bendruomenės narių poreikius atitinkančios aplinkos kūrimas.

6.2.2.1. Tikslas – plėtoti saugios ir sveikos gyvenamosios įgūdžius, stiprinant vaikų sveikatą.

Uždaviniai:

1. Vykdyti tikslingą prevencinę patirtinę veiklą įtraukiant šeimas ir socialinius partnerius.
2. Telkti bendruomenės narius sveikatos stiprinimo ir sveikatos ugdymo veiklai.

6.2.2.2. Tikslas – kurti bendradarbiavimo ir refleksijos kultūrą, skatinančią socialinio ir ugdymo centro bendruomenę veikti kartu.

Uždaviniai:

1. Tirti darželio teikiamų paslaugų poreikį ir kokybę.
2. Organizuoti refleksijas apie kiekvieno vaiko kaip asmenybės ūgtį įtraukiant tėvus ir pedagogus.

VII. PLANO STEBĖSENOS SISTEMA

Strateginio plano stebėseną atliekama viso proceso metu ir visais lygiais. Strateginio planavimo grupė pristato plano įgyvendinimo rezultatus bendruomenei kartą į metus. Bendruomenė turi galimybę vertinti ir teikti pasiūlymus bei pageidavimus. Direktorius ir direktoriaus pavaduotojai stebi ir įvertina ar įgyvendinami strateginiai tikslai ir programos, ar darbuotojai įvykdė uždavinius.

VIII. PROGRAMOS LĒŠŪ POREIKIS IR NUMATOMI FINANSAVIMO ŠALTINIAI
(tūkst. Eur)

| Ekonominės klasifikacijos grupė, finansavimo šaltiniai | Asignavimai 2021-iems metams | Asignavimai biudžetiniams 2022-iems metams | Projektas 2023-iems metams | Projektas 2024-2025 metams |
|---|-------------------------------------|---|-----------------------------------|-----------------------------------|
| 1. Iš viso lėšų poreikis programai: | 780,0 | 842,0 | 918,0 | 2055,0 |
| 1.1. Išlaidos | 777,0 | 832,0 | 913,0 | 2040,0 |
| 1.1.1. iš jų darbo užmokesčiui | 590,0 | 650,0 | 700,0 | 1600,0 |
| 1.2. turtui įsigyti | 3,0 | 10,0 | 5,0 | 15,0 |
| 2. Finansavimas | | | | |
| 2.1. SAVIVALDYBĖS LĒŠOS | 773,0 | 840,0 | 915,0 | 2050,0 |
| 2.1.1. Savivaldybės biudžetas: | 773,0 | 840,0 | 915,0 | 2050,0 |
| 2.1.1.1. iš jo Valstybės biudžeto specialioji tikslinė dotacija | 164,0 | 175,0 | 185,0 | 400,0 |
| 2.1.1.2. iš jo Aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšos | | | | |
| 2.1.1.3. iš jo iš pajamų už suteiktas paslaugas lėšos | 194,0 | 205,0 | 220,0 | 470,0 |
| 2.1.1.4. iš jo kitos savivaldybės biudžeto lėšos | 415,0 | 460,0 | 510,0 | 1180,0 |
| 2.1.2. Savivaldybės privatizavimo fondo lėšos | | | | |
| 2.2. KITOS LĒŠOS | 7,0 | 2,0 | 3,0 | 5,0 |
| 2.2.1. Europos Sąjungos lėšos, užsienio fondų lėšos | | | | |
| 2.2.2. Valstybės biudžeto lėšos | | | | |
| 2.2.3. Skolintos lėšos | | | | |

| | | | | |
|--|-----|-----|-----|-----|
| 2.2.4. Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšos | | | | |
| 2.2.5. Privачios investuotojų lėšos | | | | |
| 2.2.6. Kiti finansavimo šaltiniai | 7,0 | 2,0 | 3,0 | 5,0 |

PRITARTA

Centro tarybos sausio 28 d.
protokolas Nr. T-1.

**ŠĖTOS SOCIALINIO IR UGDYMO CENTRO
2021-2025 METŲ STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS
SENYVO AMŖIAUS ASMENŲ GLOBOS PADALINYS-SENELIŲ GLOBOS NAMAI**

Prioritetas. Socialinių paslaugų kokybė (1).

Tikslas – tobulinti teikiamų socialinių paslaugų kokybės sistemą. (6.1.1.1.).

| Eil. Nr. | Uždaviniai | Priemonės | Pasiiekimo terminas, numatomos lėšos (Eur) | | | | | Finansavimo šaltiniai | Atsakingas už įgyvendinimą |
|----------|---|---|---|------|------|------|------|--------------------------|---|
| | | | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | | |
| 1. | Sudaryti galimybes paslaugų gavėjams dalyvauti įstaigos veiklos planavime, veiklos rezultatų vertinime. | 1.1.Supažindinti paslaugų gavėjus su metiniu veiklos ir strateginiu planu (gyventojų susirinkimo metu). | + | + | + | + | + | Žmogiškieji ištekliai | Socialinis darbuotojas, užimtumo specialistas, direktoriaus pavad. socialiniam darbui |
| | | 1.2.Paslaugų gavėjai turi galimybę teikti pasiūlymus rengiant veiklos ir strateginį planą (gyventojų susirinkimo metu). | + | + | + | + | + | Žmogiškieji ištekliai | Socialinis darbuotojas, užimtumo specialistas, direktoriaus pavad. socialiniam darbui |
| | | 1.3.Pateiktų ir įgyvendintų pasiūlymų vertinimas ir analizė (gyventojų susirinkimo metu) | + | + | + | + | + | Žmogiškieji ištekliai | Socialinis darbuotojas, užimtumo specialistas, direktoriaus pavad. socialiniam darbui |
| 2. | Užtikrinti ir atpažinti paslaugų gavėjų įvairiapusiškus | 2.1. Vykdyti paslaugų gavėjų apklausas dėl užimtumo ir laisvalaikio veiklos. | + | + | + | + | + | Žmogiškieji ištekliai | Socialinis darbuotojas, užimtumo specialistas |
| | | 2.2. Atlikti pasitenkinimo renginiais apklausas. | + | + | + | + | + | Žmogiškieji ištekliai | Socialinis darbuotojas, užimtumo specialistas |

| | | | | | | | | | |
|----|--|---|------|------|------|------|------|---|---|
| | užimtumo poreikius. | 2.3. Naujų užimtumo ir laisvalaikio praleidimo veiklų paieška | 1000 | 1000 | 1000 | 1200 | 1200 | Lėšos už suteiktas paslaugas | Socialinis darbuotojas, užimtumo specialistas |
| | | 2.4. Informacinių technologijų klientams prieinamumas | + | 1000 | 1000 | + | + | Lėšos už suteiktas paslaugas | Direktoriaus pav. ūkio ir bendr. klausimams; Socialinė darbuotoja |
| 3. | Tobulinti paslaugų gavėjų Igalinimo ir Gyvenimo kokybės koncepcijų įgyvendinimą. | 3.1. Išlaikyti ir gerinti paslaugų gavėjų įgalinimą, vertinant jų savarankiškumą. | + | + | + | + | + | Žmogiškieji ištekliai | Socialinis darbuotojas, užimtumo specialistas |
| | | 3.1.1.. Paslaugų gavėjų įgalinimo pokyčio matavimas. Turimų įgūdžių palaikymo fiksavimas, naujai įgytų įgūdžių fiksavimas. | + | + | + | + | + | Žmogiškieji ištekliai | Direktoriaus pav. ūkio ir bendr. klausimams; Socialinė darbuotoja |
| | | 3.2. Paslaugų gavėjų gyvenimo kokybės gerinimas. | + | + | + | 1200 | 1500 | Žmogiškieji ištekliai, lėšos už suteiktas paslaugas | Direktoriaus pav. ūkio ir bendr. klausimams; Socialinė darbuotoja |
| | | 3.2.1. Paslaugų gavėjų pasitenkinimas asmens sveikatos priežiūros paslaugomis, grupinėmis mankštomis, bendruomenės renginiais, užimtumo veikla. | + | + | + | + | + | Žmogiškieji ištekliai | Socialinis darbuotojas, užimtumo specialistas, vyr. slaugytojas, kineziterapeutas |
| 4. | Tobulinti vadovų ir darbuotojų profesines kompetencijas. | 4.1. Individualizuotas kvalifikacijos planų sudarymas. Kvalifikacijos kėlimas pagal teisės aktų reikalavimus. | 1200 | 1300 | 1400 | 1500 | 1500 | Lėšos už suteiktas paslaugas | Direktoriaus pavad. socialiniam darbui |
| | | 4.1.1. Darbuotojų kvalifikacijos kėlimo įvertinimas pagal naudą tiesioginiame darbe. | + | + | + | + | + | Žmogiškieji ištekliai | Direktoriaus pavad. socialiniam darbui |

| | | | | | | | | | |
|--|--|--|---|---|---|---|---|-----------------------|---|
| | | 4.2. Naujų teisės aktų aptarimas ir įgyvendinimas. | + | + | + | + | + | Žmogiškieji ištekliai | Direktorius, direktoriaus pavad. socialiniam darbui |
|--|--|--|---|---|---|---|---|-----------------------|---|

Prioritetas. Modernios, atviros, saugios, įgalinančios aplinkos kūrimas (3).

Tikslas – siekti modernios, atviros, saugios, įgalinančios aplinkos paslaugų gavėjams (6.1.2.1.).

| Eil. Nr. | Uždaviniai | Priemonės | Pasiekimo terminas, numatomos lėšos (Eur) | | | | | Finansavimo šaltiniai | Atsakingas už įgyvendinimą |
|----------|--|--|---|------|------|------|------|-----------------------|---|
| | | | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | | |
| 1. | Kurti įgalinančią aplinką, kurioje paslaugų gavėjas gali išsakyti savo nuomonę ir būti išgirstas. | 1.1. Paslaugų gavėjo įtraukimas į pagalbos procesą, palaikant jo iniciatyvumą. Gyventojai dalyvauja rengiant ir peržiūrint ISGP. | + | + | + | + | + | Žmogiškieji ištekliai | Socialinis darbuotojas, užimtumo specialistas, vyr. slaugytojas, kineziterapeutas |
| 2. | Skatinti paslaugų gavėjus išreikšti savo poreikius, norus, svajones. | 2.1.Motyvuojantys pokalbiai (individualūs, grupiniai) | + | + | + | + | + | Žmogiškieji ištekliai | Socialinis darbuotojas, soc. darbuotojo padėjėjos |
| 3. | Kurti aplinką, kurioje paslaugų gavėjas pagrindinis teisių ir laisvių turėtojas su savo gebėjimais, galimybėmis, vertybėmis ir tikslais. | 3.1.Paslaugų gavėjų anketinė apklausa, kokios teisės yra užtikrinamos įstaigoje | + | + | + | + | + | Žmogiškieji ištekliai | Socialinis darbuotojas, užimtumo specialistas |
| 4. | Siekti gyvenimo kokybės gerinimo, kuris atsispindi ISGP, kur | 4.1.Paslaugų gavėjų anketinė apklausa, kuri individualizuojama ir siejama su ISGP | + | + | + | + | + | Žmogiškieji ištekliai | Socialinis darbuotojas, užimtumo specialistas |

| | | | | | | | | | |
|--|---|---|---|---|---|---|---|-----------------------|---|
| | kartu su paslaugų gavėju formuojami gyvenimo kokybės tikslai. | 4.2. Analizuoti ir vertinti išsikeltų tikslų pokyčius ir rezultatus | + | + | + | + | + | Žmogiškieji ištekliai | Socialinis darbuotojas, užimtumo specialistas |
|--|---|---|---|---|---|---|---|-----------------------|---|

Prioritetas. Materialinės bazės modernizavimas ir atnaujinimas (4).

Tikslas – siekti įstaigos materialinės bazės modernizavimo (6.1.2.2.).

| Eil. Nr. | Uždaviniai | Priemonės | Pasiekimo terminas, numatomos lėšos (Eur) | | | | | Finansavimo šaltiniai | Atsakingas už įgyvendinimą |
|----------|--|----------------------------------|---|-------|-------|------|------|------------------------------|---|
| | | | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | | |
| 1. | Užtikrinti materialinės bazės atnaujinimą. | 1.1. Uždaros terasos įrengimas | | 20000 | | | | Lėšos už suteiktas paslaugas | Direktoriaus pav. ūkio ir bendr. klausimams |
| | | 1.2.Lauko aplinkos sutvarkymas | 10000 | | | | | Lėšos už suteiktas paslaugas | Direktoriaus pav. ūkio ir bendr. klausimams |
| | | 1.3. Nešiojamas projektorius | | 1000 | | | | Lėšos už suteiktas paslaugas | Direktoriaus pav. ūkio ir bendr. klausimams |
| | | 1.4. Gyventojų kambarių remontas | | | 20000 | | | Lėšos už suteiktas paslaugas | Direktoriaus pav. ūkio ir bendr. klausimams |

| | | | | | | | | | |
|--|--|---------------------|--|--|--|-------|--|------------------------------|---|
| | | 1.5. Masažinė vonia | | | | 10000 | | Lėšos už suteiktas paslaugas | Direktoriaus pav. ūkio ir bendr. klausimams |
|--|--|---------------------|--|--|--|-------|--|------------------------------|---|

**ŠĖTOS SOCIALINIO IR UGDYMO CENTRO VAIKŲ DARŽELIO
2021-2025 METŲ STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS**

Prioritetas. Ugdymo/si kokybė.

1.Tikslas – Sukurti ugdymosi aplinkas vaikų mokėjimui mokytis per patirtį.

| Eil. Nr. | Uždaviniai | Priemonės | Pasiekimo terminas, numatomos lėšos (Eur) | | | | | Finansavimo šaltiniai | Atsakingas už įgyvendinimą | Laukiamas rezultatas |
|----------|---|---|--|------|------|------|------|-----------------------|---|--|
| | | | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | | | |
| 1. | 1.1. Organizuoti ugdymą(si), naudojant tradicines bei modernias ugdymo(si) priemones. | 1.1.1. Skaitmeninių ugdymo(si) priemonių (SMART lentos) atnaujinimas ir veiksmingas mesenger, facebook paskyrų taikymas ugdymo procese. | + | | + | | + | Žmogiškieji ištekliai | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, pedagogai | Atnaujinta SMART lenta, naujos ugdymo/si priemonės naudojama kokybiškam ugdymuisi, skatinamas įvairiapusis vaiko ugdymas (-is), plėtojami vaikų gabumai ir saviraiška. |
| | | 1.1.2. Grupių aplinkos atnaujinimas, papildant naujomis ugdymo/si priemonėmis. | | + | | + | | MK lėšos | direktoriaus pavaduotoja ugdymui | |

| | | | | | | | | | | | |
|----|---|--|---|---|---|---|---|--|----------|--|---|
| | | 1.1.3. Baldų ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupėse atnaujinimas. | | | + | | | | MK lėšos | Direktorius, pavaduotojas ūkio reikalams | |
| 2. | 2.1. Taikyti inovatyvius, į vaiką orientuotus ugdymo būdus bei metodus siekiant kiekvieno vaiko pažangos. | 2.1.1. Edukacinių veiklų organizavimas už įstaigos ribų. | + | + | + | + | + | | MK lėšos | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui | Kūrybiškai taikomi ugdymo metodai, išplėtotas komandinis darbas. Veiklos organizuojamos netradicinėse aplinkose: Šėtos gimnazijos muziejuje, miestelio bibliotekoje, Kėdainių krašto muziejuje ir kt. |
| | | 2.1.2. Naratyvinio žaidimo dirbant su 3–6 metų vaikais taikymas. | + | + | + | + | + | | MK lėšos | Grupių mokytojos | Sėkmingai organizuojama ugdomoji veikla naudojant kūrybinius vaizduotės žaidimus. Vaikai gebės valdyti savo emocijas, elgesį, lūkesčius laisvame žaidime. Gerės vaikų pasiekimai. |

| | | | | | | | | | | |
|----|---|--|---|---|---|---|---|----------------------|----------------------------------|--|
| | | 2.1.3. „Lauko pedagogikos“ elementų kūrimas ir taikymas. | | + | + | + | + | Tėvų lėšos, MK lėšos | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui | Žaidimams naudojamos skirtingos ugdymo įstaigos lauko erdvės: darželio kiemas, organizuojamos išvykos kitose erdvėse. Įrengti 1-2 fizinių aktyvumą skatinantys įrengimai pagal „lauko darželio“ idėjas. |
| | | 2.1.4. Individualios ir/ar grupinės specialiosios pedagoginės pagalbos specialiųjų poreikių turintiems vaikams organizavimas. | + | + | + | + | + | MK lėšos | Grupių mokytojos, logopedė | Teikiama nuolatinė konsultacinė specialistų pagalba. Gerės vaikų mokymosi pasiekimai, augs pasitikėjimas savo jėgomis, ugdysis asmeninė kompetencija. 30 proc. vaikų, turinčių spec. poreikius, padarys pažangą. |
| 3. | 3.1.Vykdyti projektinę veiklą, taikant patirtinio | 3.1.1. Tradicinių ugdomųjų projektų taikymas ugdymo procese: organizuojami tradiciniai ugdomieji projektai 4 kartus per metus. | + | + | + | + | + | MK lėšos | Pedagogai | Organizuota 20 tradicinių ugdomųjų projektų. |

| | | | | | | | | | |
|---------------------|--|---|---|--|--|--|---------------------------------------|---|---|
| ugdymo strategijas. | 3.1.2. Dalyvavimas „Besimokančių darželių tinklų“ veiklose taikant patirtinį ugdymąsi. | + | + | | | | MK, biudžeto, projektų lėšos | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, grupių mokytojos | Grupių mokytojos dalyvaus ir kartu su Lietuvos darželių pedagogais mokysis organizuoti inovatyvų ir kūrybiška ugdymo(si) procesą, bus stiprinamos asmeninės ir profesinės mokytojų kompetencijos, vyks dalinimasis gerąja patirtimi tarp Lietuvos darželių (Lietuvos darželių mastu). Darželio svetainėje bus publikuoti 2-3 straipsniai, veiksnių, taikant patirtinį ugdymąsi, nuotraukos. |
| | 3.1.3. Priešmokyklinės grupės vaikų finansinio raštingumo ugdymas dalyvaujant LR Švietimo ir sporto ministerijos bei vienos didžiausių nevyriausybinėse organizacijose pasaulyje Lietuvos Junior Achievement projekte „Aš pats“. | + | | | | | Žmogiškieji ištekliai, projekto lėšos | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, priešmokyklinės grupės mokytoja | Įgyvendintas LR Švietimo ir sporto ministerijos bei vienos didžiausių nevyriausybinėse organizacijose pasaulyje Lietuvos Junior Achievement finansinio raštingumo projektas; paskelbti svetainėje 2-3 straipsniai apie vykdytą projekto veiklą. |

Prioritetas. Saugios ir sveikos bendruomenės narių poreikius atitinkančios aplinkos kūrimas.

2. Tikslas – Plėtoti saugios ir sveikos gyvenamosios aplinkos sąlygas, stiprinant vaikų sveikatą.

| Eil. Nr. | Uždaviniai | Priemonės | Pasiekimo terminas, numatomos lėšos (Eur) | | | | | Finansavimo šaltiniai | Atsakingas už įgyvendinimą | Laukiamas rezultatas |
|----------|---|---|--|------|------|------|------|-----------------------|--|---|
| | | | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | | | |
| 2. | 2.1. Vykdyti tikslingą prevencinę patirtinę veiklą įtraukiant šeimas ir socialinius partnerius. | 2.1.1. Dalyvavimas 1-2 rajono ir/ar respublikos sveikatinimo projektuose. | + | + | + | + | + | Žmogiškieji ištekliai | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, grupių mokytojos, sveikatos priežiūros specialistė | Įgyvendinti projektai. Sudarytos sąlygos sveikatingumo kompetencijai ugdyti(s), grūdiniams. Vaikai išsiugdys sveikatai naudingus gebėjimus, įpročius bei nuostatas, atsakomybę už savo ir kitų sveikatą, bus skatinami rinktis sveiką gyvenimo būdą. Kiekvieną mėnesį bus atliktos naujos užduotys, nauji iššūkiai. Pedagogai pagal pateiktą temą, remdamiesi savo patirtimi bei informacija, gauta iš tėvų, kitų šaltinių, įgyvendins kūrybinius iššūkius. Temos atsispindi ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupių planuose. |

| | | | | | | | | | | |
|--|--|---|---|---|---|---|---|-----------------------|---|---|
| | | 2.1.2. Socialinių įgūdžių ugdymo ir prevencijos programos „Kimochis“ įgyvendinimas. | + | + | + | + | + | Žmogiškieji ištekliai | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, grupių mokytojos | Geras mikroklimatas grupėse, vaikai mokosi bendravimo įgūdžių įgyvendinant socialinio emocinio ugdymo programas. |
| | | 2.1.3. Sveikatingumą ugdančių veiklų organizavimas. | + | + | + | + | + | Žmogiškieji ištekliai | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, grupių mokytojos, visuomenės sveikatos priežiūros specialistė | Organizuotos bent 8 veiklos, akcijos, renginiai, bent 80 proc. tėvų dalyvaus, bent 25 proc. tėvų organizuos bendras veiklas, akcijas ir pan. Užtikrinamas visapusiškas vaiko ugdymas, prigimtinių galių plėtojimas, poreikių tenkinimas. Sveikatinimo elementų (atsipalaidavimo, smulkiosios motorikos pratimų) įtraukimas į dienos režimą. Aktyvių ugdymosi situacijų įvairovė ir kūrimas. Inovatyvių žaidimų panaudojimas kasdienėje veikloje. Suorganizuoti 1-2 renginiai per metus. |

| | | | | | | | | | |
|---|--|---|---|---|---|---|-----------------------|--|--|
| 2.2. Telkti bendruomenės narius sveikatos stiprinimo ir sveikatos ugdymo veiklai. | 2.2.1. Sveikatos temų integravimas į ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas; | + | + | + | + | + | Žmogiškieji ištekliai | Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė, mokytojos | Ugdytiniai ištrauks į praktinę veiklą, į ugdymo procesą, parengtos temos skatins palaikyti ugdytinių fizinę, protinę, dvasinę, emocinę sveikatą, mokytojai ieškos netradicinių metodų ir būdų. |
| | 2.2.2. Prevencinių renginių (Savaitė be patyčių; Tolerancijos diena ir kt.) organizavimas. | + | + | + | + | + | Žmogiškieji ištekliai | Grupių mokytojos | Bendruomenės nariai aktyvūs sveikatos stiprinimo veiklos dalyviai, organizatoriai. |
| | 2.2.3. Rytinių mankštų, siekiant tenkinti vaikų judėjimo poreikius, organizavimas. | + | + | + | + | + | Žmogiškieji ištekliai | grupių mokytojos, kineziterapeutė | Geras mikroklimatas grupėse, 100 proc. vaikų dalyvaus rytinėse mankštose, žais komandinius žaidimus, sportuos. Gerės vaikų fizinė sveikata, išgyvenamos džiugios emocijos, bendruomeniškumas. |

3.Tikslas – Kurti bendradarbiavimo ir refleksijos kultūrą, skatinančią socialinio ir ugdymo centro bendruomenę veikti kartu.

| Eil. Nr. | Uždaviniai | Priemonės | Pasiekimo terminas, numatomos lėšos (Eur) | | | | | Finansavimo šaltiniai | Atsakingas už įgyvendinimą | Laukiamas rezultatas |
|----------|------------|-----------|--|------|------|------|------|-----------------------|----------------------------|----------------------|
| | | | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | | | |
| | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|----|---|--|---|---|---|---|---|-----------------------|----------------------------------|---|
| 3. | 3.1.Tirti darželio teikiamų paslaugų poreikį ir kokybę. | 3.1.1. Tyrimų, išsiaiškinant tėvų bei pedagogų lūkesčius vykdymas. | + | + | + | + | + | Žmogiškieji ištekliai | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui | <p>Vykdoma du kartus per metus įstaigos teikiamų paslaugų poreikio ir kokybės analizė. Analizuojant tėvų pageidavimus, atsižvelgiant į jų interesus bus formuojama darželio politika ir strategija, numatomi tobulėjimo būdai.</p> <p>Aiškūs susitarimai tarp pedagogų ir tėvų dėl keitimosi informacija apie vaiko pažangą: būdai, formos, dažnumas. Optimaliai atliepiami tėvų lūkesčiai orientuojantis į tėvų lūkesčių tyrimų duomenų analizės rezultatus.</p> <p>Suorganizuotos ne mažiau kaip 5 apvaliojo stalo diskusijos (administracijos su pedagogais ir tėvais) apie teikiamų paslaugų poreikį ir kokybę,</p> |
|----|---|--|---|---|---|---|---|-----------------------|----------------------------------|---|

| | | | | | | | | | | |
|--|--|--|---|---|---|---|---|-----------------------|---|--|
| | | | | | | | | | | tobulintinus aspektus ir tobulinimo galimybes. |
| | | 3.1.2. Vaiko pasiekimų ir individualios pažangos stebėjimas, fiksavimas e. dienyne. | + | + | + | + | + | Žmogiškieji ištekliai | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui | Aptarti vaiko pasiekimai ir pažanga ne mažiau kaip du kartus per metus. Kokybiškas ugdymas, orientuotas į vaiko ir tėvų poreikius. Pedagogų planavimas, atliepantis vaikų ugdymosi pasiekimus. |
| | | 3.1.3. Pedagoginio proceso stebėjimas taikant kolegialaus grįžtamojo ryšio metodiką. | + | + | + | + | + | Žmogiškieji ištekliai | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, pedagogai | Kiekvienas pedagogas parodys bent po vieną atvirą pamoką, kuriose taikomos šiuolaikinio mokymo(si) paradigmos, kolega -kolegai suteiks grįžtamąjį ryšį, išskirdami mokymosi paradigmos elementus. Organizuota refleksijos diena vieną kartą per mėnesį aptariant pedagogų darbo sėkmes. Gerės bendradarbiavimas tarp pedagogų, bus sudarytos galimybės pasimokyti iš kolegų patirties, skatinama pedagogų saviugda, kūrybiškumas ir lyderystė. |

| | | | | | | | | | | |
|--|--|--|---|---|---|---|---|-----------------------|---|---|
| | | | | | | | | | | Pedagogai gebės taikyti tinkamus ugdymo metodus, kolegialiai mokytis. |
| | | 3.1.4. Atvirų veiklų siekiant nuolatinio pedagogų profesinio tobulėjimo organizavimas. | + | + | + | + | + | Žmogiškieji ištekliai | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, pedagogai | Tobulindami savo kvalifikaciją ir turimas kompetencijas, pedagogai įgis patirties ir žinių, kurias taikys savo veikloje, aktyviai domėsis šiuolaikiniais ugdymo(si) metodais ir sklandžiai dalinsis gera patirtimi. Pedagogai įgis žinių apie vaikų įtraukimą į įvairias veiklas panaudojant IKT. Pedagogai bus telkiami organizuoti išvykas ir kitus renginius, taip puoselėjant turimas ir kuriant naujas įstaigos tradicijas. Geros patirties sklaidimas bei dalinimasis pažangiaja patirtimi. Metų eigoje kiekvienas pedagogas ves atvirą veiklą, bus dalijamasi patirtimi, |

| | | | | | | | | | | |
|--|---|---|---|---|---|---|---|-----------------------|---|--|
| | | | | | | | | | | pedagogai tobulins bendravimo kompetencijas. |
| | | 3.1.5. Naujų veiklų, plėtojant šeimų savanorystę, inicijavimas. | + | + | + | + | + | Žmogiškieji ištekliai | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, pedagogai | Organizuojamas bendradarbiavimas įvairiomis formomis, dalyvauja juose 70 procentų ugdytinių tėvų. Tėvų inicijuotos ir suorganizuotos ne mažiau kaip 2 veiklos per metus. |
| | | 3.1.6. Patirties sklaidos virtualioje erdvėje vykdymas. Geroji darbo patirties sklaida bus periodiškai pateikiama įstaigos internetiniame puslapyje | + | + | + | + | + | Žmogiškieji ištekliai | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, pedagogai | Geroji darbo patirties sklaida (straipsniai, nuotraukos ir kt.) bus periodiškai teikiama (kiekvienas pedagogas ne mažiau kaip 1-2 kartus per metus) darželio internetinėje svetainėje. |
| 3.2. Organizuoti refleksijas apie kiekvieno vaiko kaip asmenybės ūgtį įtraukiant tėvus ir pedagogus. | 3.2.1. Refleksijos „Kaip man sekasi?“ vieną kartą per mėnesį, aptariant sėkmes ir tobulintinus dalykus. | + | + | + | + | + | + | Žmogiškieji ištekliai | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, pedagogai | Komanda kiekvieną paskutinio mėnesio penktadienį aptaria sėkmes ir tobulintinus dalykus. |
| | 3.2.2. Pedagogų veiklos metinis įsivertinimas. | + | + | + | + | + | + | Žmogiškieji ištekliai | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, pedagogai | Kiekvienų metų gruodžio mėn. organizuojamas pedagogų veiklos įsivertinimas numatant |

| | | | | | | | | | | |
|--|--|--|---|---|---|---|---|-----------------------|---|--|
| | | | | | | | | | | kryptis tolimesniam planavimui siekiant ugdymosi kokybės. |
| | | 3.2.3.Pokalbiai, diskusijos su tėvais gerinant vaikų ugdymą. | + | + | + | + | + | Žmogiškieji ištekliai | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, pedagogai | Organizuoti ne mažiau kaip 3 metiniai individualūs pokalbiai su tėvais, aptartas vaikų ugdymasis ir pažanga. |

IX. 2021 – 2025 METŲ STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO SĖKMINGUMO ĮSIVERTINIMAS

Siekiant užtikrinti sklandų strateginio plano įgyvendinimą yra numatomas jo vertinimas. Pasiiekti rezultatai bus vertinami per tarpinius įsivertinimus ir atliekamą galutinį įsivertinimą 2025 metais. Vertinimas yra suplanuota proceso dalis, padedanti nustatyti, ar reikia tikslinti ir koreguoti kurį nors tikslo ar uždavinio pasiekimo etapą, apriboti ar praplėsti tam tikrą veiklą. 2025 metais atliekamos galutinės išvados, kurios panaudojamos tolesniam veiklos tobulinimui.

Etapai: I etapas – 2021 m., II etapas – 2022 m., III etapas – 2023 m., IV etapas – 2024 m., V etapas – 2025 m.

Priemonės:

1. Tarpinis strategijos įgyvendinimo sėkmingumo įsivertinimas.
2. Veiklos kokybės įsivertinimų išvados.

Rezultatų vertinimą planuojama vykdyti pagal šią struktūrą:

| | | | | | | | | | | |
|--|----------------------|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------|--------------------|----------|--|
| | | 1 tikslas. | | | | | | | | |
| | Planuotas rezultatas | Pasiektas rezultatas | | | | | Planuota įgyvendinti (data) | Įgyvendinta (data) | Pastabos | |
| | | Per tarpinį įsivertinimą 2021 m. | Per tarpinį įsivertinimą 2022 m. | Per tarpinį įsivertinimą 2023 m. | Per tarpinį įsivertinimą 2024 m. | Per galutinį įsivertinimą 2025 m. | | | | |

| | | | | | | | | | |
|-------------|----------------------|---|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------|--------------------|----------|
| 1 uždavinys | | | | | | | | | |
| 2 uždavinys | | | | | | | | | |
| 3 uždavinys | | | | | | | | | |
| | | Išvada apie pasiektą tikslą (nustatoma, ar reikia tikslinti, koreguoti kurį nors tikslo pasiekimo etapą, ar apriboti, išplėsti tam tikras veiklas): | | | | | | | |
| | | 2 tikslas. Kurti inovacijų, bendradarbiavimo ir refleksijos kultūrą, skatinant Centro bendruomenės bendravimą ir bendradarbiavimą. | | | | | | | |
| | Planuotas rezultatas | Pasiektas rezultatas | | | | | Planuota įgyvendinti (data) | Įgyvendinta (data) | Pastabos |
| | | Per tarpinį įsivertinimą 2020 m. | Per tarpinį įsivertinimą 2021 m. | Per tarpinį įsivertinimą 2022 m. | Per tarpinį įsivertinimą 2023 m. | Per galutinį įsivertinimą 2024 m. | | | |
| 1 uždavinys | | | | | | | | | |
| 2 uždavinys | | | | | | | | | |
| | | Išvada apie pasiektą tikslą (nustatoma, ar reikia tikslinti, koreguoti kurį nors tikslo pasiekimo etapą, ar apriboti, išplėsti tam tikras veiklas): | | | | | | | |

Strateginio plano vertinimo būdai (neformalus ir formalus):

Planas įgyvendintas gerai:

5 metų metinių veiklos planų įgyvendinimas įsivertintas gerai.

Vidaus ir išorės kokybės įvertinimas teigiamas arba pastebėti trūkumai ištaisyti pakoregavus kito etapo strateginio plano turinį.

Laukiamas rezultatas pasiektas 90 procentų.

Planas įgyvendintas patenkinamai:

5 metų metinių veiklos planų įgyvendinimas įsivertintas patenkinamai.

Vidaus ir išorės kokybės įvertinimai patenkinami, dalis trūkumų ištaisyta pakoregavus kito etapo strateginio plano įgyvendinimą.

Laukiamas rezultatas pasiektas 75 proc.

Planas įgyvendintas prastai:

5 metų veiklos planų įgyvendinimas įvertintas blogai.

Vidaus ir išorės kokybės įvertinimų išvados neturėjo įtakos strateginiam planui.

Laukiamas rezultatas pasiektas 45 proc.

X. STRATEGINIO PLANO KOREGAVIMAS

Strateginis veiklos planas gali būti koreguojamas:

1. Kiekvieno etapo pabaigoje arba pradžioje, atsižvelgiant į šalies, Kėdainių rajono savivaldybės keliamus tikslus bei uždavinius.
 2. Kiekvieno įgyvendinimo etapo pabaigoje, atsižvelgiant į metinio veiklos plano įsivertinimo rezultatus.
 3. Kiekvieno įgyvendinimo etapo pradžioje ar pabaigoje, atsižvelgiant į veiklos kokybės įsivertinimo ir išorės kokybės vertinimo rekomendacijas.
 4. Pasikeitus šalies, savivaldybės švietimo politikai, arba pasikeitus valstybinėms ar savivaldybės strateginėms programoms.
 5. Drastiškai keičiantis demografinėi, socialinei ekonominei situacijai.
-