

ŠĖTOS SOCIALINIS IR UGDYMO CENTRAS

UGDYMO PADALINIO–VAIKŲ DARŽELIO 2020 M. VEIKLOS PLANAS

TURINYS

| | |
|---|----|
| I SKYRIUS. BENDROSIOS NUOSTATOS..... | 3 |
| II SKYRIUS. CENTRO UGDYMO PADALINIO–VAIKŲ DARŽELIO 2019 METŲ VEIKLOS ANALIZĖ..... | 4 |
| III SKYRIUS.VEIKLOS ĮSIVERTINIMO IŠVADOS | 7 |
| IV SKYRIUS. SSGG ANALIZĖ. | 7 |
| V SKYRIUS.TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ 2020 METAMS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS..... | 9 |
| VI SKYRIUS. ATSISKAITYMO IR VISUOMENĖS INFORMAVIMO TVARKA..... | 13 |
| VII SKYRIUS. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS..... | 14 |

PATVIRTINTA
Šėtos socialinio ir ugdymo centro
direktoriaus 2020 m. sausio 23 d.
įsakymu Nr. V-1

ŠĖTOS SOCIALINIO IR UGDYMO CENTRO UGDYMO PADALINIO–VAIKŲ DARŽELIO 2020 M. VEIKLOS PLANAS

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šėtos socialinio ir ugdymo centro ugdymo padalinio-vaikų darželio (toliau – ŠSUC darželio) veiklos planas – dokumentas, numatantis darželio bendruomenės veiklą įgyvendinant tikslus ir uždavinius.
2. Darželio 202 metų veiklos planas parengtas, vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Valstybinės švietimo strategijos 2013–2022 m. nuostatomis, Geros mokyklos koncepcija, Kėdainių rajono savivaldybės plėtros iki 2020 m. planu ir 2016–2020 m. socialinio ir ugdymo centro strateginiu planu, įsivertinimo išvadomis, bendruomenės narių pasiūlymais bei rekomendacijomis.
3. 2020 m. veiklos planą rengė darbo grupė, sudaryta socialinio ir ugdymo centro direktoriaus 2019 m. lapkričio 4 d. įsakymu Nr. V-48 „Dėl darbo grupės sudarymo Šėtos socialinio ir ugdymo centro vaikų darželio 2020 metų veiklos planui rengti“.
4. Planu siekiama, įgyvendinant valstybinę švietimo politiką, teikti kokybiškas švietimo paslaugas, atitinkančias nuolat kintančias visuomenės reikmes, tenkinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymo(si) poreikius.
5. Planą įgyvendins darželio administracija, mokytojai ir pagalbos mokiniui specialistai, nepedagoginiai darbuotojai, vaikai ir jų tėvai (globėjai).
6. Metiniame plane ŠSUC darželio veikla grindžiama demokratiškumo, viešumo, atsinaujinimo principais, pedagogine iniciatyva bei kūrybiškumu, bendruomenės bendradarbiavimu.
7. ŠSUC darželio metinį veiklos planą rengė darbo grupė sudaryta 2019 m. lapkričio 4 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-48.
8. Pritarus centro tarybai ir centro direktoriui įsakymu patvirtinus, 2020 metų veiklos planas skelbiamas įstaigos svetainėje www.ssuc.lt.

VIZIJA

9. Modernus, atviras kaitai, ateities visuomenės poreikius atitinkantis socialinių ir ugdymo paslaugų centras, kur atviroje ir bendradarbiaujančioje ugdymo aplinkoje vaikai sėkmingai ugdomi ir ugdosi daug ir išradingai žaisdami, o profesionalūs pedagogai moka paskatinti ir palaikyti šį procesą.

MISIJA

10. Pritaikant ugdymą(si) kiekvienam vaikui padėti šeimoms auginti laimingą, sveiką, orų, atvirą kaitai, kūrybingą, linkusį bendrauti ir bendradarbiauti, atsakingą vaiką, pasirengusį sėkmingai mokytis mokykloje.

UGDYMO FILOSOFIJA

11. Ugdymo turinyje akcentuojamas vaiko gebėjimas kūrybiškai spręsti problemas, vertinti sukaupią informaciją, ją interpretuoti, rengti individualius projektus. Ugdymo paskirtis – išmokyti mokyti, mąstyti, todėl ypač vertinami aktyvūs ugdymo(si) metodai, kreipiantys ugdytinius į veiklą. Pedagogas ne visažinis specialistas, o profesionalus ir kūrybingas ugdymo(si) proceso organizatorius. Pabrėžiamos individualios vaiko savybės, todėl įgyvendinant ugdymo turinį vadovaujamosi individualizavimo, diferencijavimo, integralumo principais.

VERTYBĖS

Atsakomybė
Mokymasis bendradarbiaujant
Pagalba
Pagarba

II SKYRIUS

CENTRO UGDYMO PADALINIO–VAIKŲ DARŽELIO 2019 METŲ VEIKLOS ANALIZĖ

12. 2019 m. rugsėjo 1 d. vaikų ugdymas buvo vykdomas pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas. Įstaigoje sukomplektuotos 1 mišri priešmokyklinio ugdymo 5-6 metų amžiaus grupė „Pelėdžiukai“ (21 vaikas) ir 1 ikimokyklinio ugdymo 3-5 metų amžiaus vaikų grupė „Skruzdėliukai“ (21 vaikas). Bendras ugdytinių skaičius 2019 m. gruodžio 31 d. – 42 vaikai.

13. Priešmokyklinio ugdymo grupė dirbo pagal III-ą priešmokyklinio ugdymo organizavimo modelį, ikimokyklinę grupę – pagal Šėtos socialinio ir ugdymo centro Ikimokyklinio ugdymo programą (2017 m.), Bendrąją priešmokyklinio ugdymo ir ugdymo/si programą, patvirtintą Švietimo ir mokslo ministro 2014 m. rugsėjo 2 d. įsakymu Nr. V-779.

14. 2019 metų pabaigoje darželyje dirbo 13 darbuotojų. Iš jų 7 pedagogai: direktoriaus pavaduotojas ugdymui, 1 ikimokyklinio ugdymo mokytojas, 1 priešmokyklinio ugdymo mokytojas, 1 ikimokyklinio/priešmokyklinio ugdymo mokytojas, 2 meninio ugdymo pedagogai, 1 logopedas. Šėtos socialinis ir ugdymo centras 4 specialistams – nepagrindinė darbovietė.

15. 2019 m. darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas orientuotas į profesines kompetencijas svarbias jų darbui, karjeros augimui, įstaigos tikslų ir uždavinių įgyvendinimui. Vykdytas pedagogų profesinės veiklos įsivertinimas. Vidutinis pedagogų amžius – 49 metai. 4 pedagogai yra įgiję 2 – vyresniojo mokytojo kvalifikacinę kategoriją, 2 – neatestuoti.

16. Siekiant tobulinti mokytojų veiklą, vertinta ir analizuota mokytojų veikla individualiai aptariant sėkmes ir tobulintinus dalykus. Mokytojos įsivertino veiklą, numatydamos kitiems metams kvalifikacijos renginius.

17. Nuolat palaikomi ir plečiami ryšiai su socialiniais partneriais: Kėdainių r. savivaldybės Švietimo skyriumi, Kėdainių švietimo pagalbos tarnyba, Kėdainių rajono savivaldybės Visuomenės sveikatos biuru, Šėtos seniūnija, Josvainių socialiniu ir ugdymo centru, Šėtos gimnazija, Kėdainių r. ikimokyklinio ugdymo įstaigomis organizuojant bendrus renginius, šventes.

18. 2019 metų veiklos plano prioritetinės sritys: pedagogų kompetencijų tobulinimas; ugdymo kokybės gerinimas. Išsikeltas tikslas – ugdymo kokybė, atitinkanti šiuolaikines vaikų ugdymo kaitos tendencijas bei šeimų poreikius ir tikslui pasiekti uždaviniai: tobulinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo turinį; plėsti paslaugų įvairovę atsižvelgiant į šeimų poreikius; naudoti patirtinio ugdymo

strategijas, organizuojant kasdienę ugdomąją veiklą; 2 tikslas – sukurtos edukacinės sąlygos, padedančios įstaigai tapti modernia, aukštos kultūros institucija, tikslui įgyvendinti uždaviniai: kurti inovatyvias edukacines erdves; vystyti bendradarbiaujančios ir besimokančios bendruomenės idėją.

19. Siekiant įgyvendinti išsikeltus tikslus ir uždavinius numatytos priemonės – kurti ugdomojo proceso planavimo visumą (sistema); formuoti ugdymo turinį vadovaujantis Programomis ir atsižvelgiant į kiekvieno vaiko specialiuosius ugdymosi poreikius; teikti švietimo pagalbą darnios komandos principu, analizuojant vaiko pasiekimus.

Įgyvendinant šias priemones parengti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupių ugdomosios veiklos metų planai. Planuojant ikimokyklinio ugdymo turinį remtasi Šėtos socialinio ir ugdymo centro ikimokyklinio ugdymo programa, ikimokyklinio ugdymo metodinėmis rekomendacijomis, vaiko pažangos ir pasiekimų vertinimo aprašu. Grupėje sudarytos sąlygos veiklą rinktis pačiam vaikui. Tėveliai turėjo galimybę dalyvauti ugdomuosiuose projektuose kartu su vaikais. Ugdytinių gebėjimai vertinami, norint sužinoti, kurioje srityje vaikui reikalinga pagalba. Ugdytinių pažanga ir pasiekimai, pasiekimų žingsneliai fiksuoti e. dienyne "Mūsų darželis", aptarti spalio bei gegužės mėn. individualiai su tėvais.

Priešmokyklinio ugdymo programa įgyvendinta atsižvelgiant į kiekvieno vaiko patirtį, galias, ugdymosi poreikius, siekta užtikrinti optimalią vaiko raidą, kuri padėjo pasirengti mokyklai. Vaiko raida nuolat stebima, fiksuojama ir aptariama du kartus per metus: individualiai su vaiku ir jo tėvais bei mokytojų taryboje su pavaduotoja ugdymui spalio, birželio mėn. Teikiama logopedo pagalba.

Centre 2 kartus per metus (spalio ir birželio mėn.) atliktas abiejų grupių vaikų pažangos ir pasiekimų apibendrintas įvertinimas. Atliekant ugdytinių pažangos ir pasiekimų vertinimą vadovautasi „Ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų aprašu“, „Priešmokyklinio ugdymo bendrąja programa“. Ugdymosi pasiekimai analizuoti Mokytojų taryboje, individualiai aptarti su tėvais. Parenkant ugdymo medžiagą orientuotasi į ugdytinių individualias savybes, ugdymosi poreikius, interesus ir galias. Naudotas į rezultatą orientuoto ugdymo planavimo modelis. Ypatingas dėmesys skirtas komunikavimo ir socialumo tobulinimo sritims. Įvertinus 2019 m. ikimokyklinio ugdymo vaikų pažangą ir pasiekimus, padaryta ženkli pažanga ugdantis kasdieninius gyvenimo įgūdžius.

98 proc. ikimokyklinukų pažanga ir pasiekimai atitinka amžiaus raidą. Visi priešmokyklinukai pasiekė mokyklinę brandą. Visi ugdytinių tėvai dalyvavo individualiuose pokalbiuose, aptariant vaiko pasiekimus ir pažangą.

Atlikus priešmokyklinukų pažangos ir pasiekimų vertinimo analizę galima daryti išvadą, jog visi šešiamečiai yra brandūs mokyklai. 2 ugdytiniai ypač gabūs, jų pasiruošimo lygis aukštas, 100 proc. visose ugdymosi srityse, dar 4 ugdytiniais trūko kelių taškų iki 100 proc. Sunkiau sekėsi siekti pažangos 20 proc. vaikų, ypatinai komunikavimo ir pažinimo srityse, todėl pasiūlyta tėveliams su jais padirbėti namuose. Stipriausia sritis – socialinė. Nepaisant, kad ugdytiniai pažangą pasiekė komunikavimo srityje, visgi ji lieka silpniausia. Vaikai labai jūdri, kartais trūksta jiems dėmesio ir susikaupimo.

Ištirus 12 priešmokyklinukų pasiekimus ir atlikus jų analizę, nustatyta, kad beveik visų vaikų kompetencijų gebėjimai yra vystymosi stadijoje. Stipriausios sritys yra socialinė, meninė, sveikatos, o silpniausios – komunikavimo, pažinimo. 2020 metais didesnę dėmesį reikėtų skirti komunikavimo įgūdžiams ugdyti, kadangi vaikų skurdi sakytinė kalba, daliai sunku susikaupti, atpasakoti girdėtą kūrinį, trūksta kūrybiškumo, fantazijos. Sunkiau sekėsi įvairiose srityse 3 ugdytiniais.

Atlikus 9 penkiamečių pasiekimų analizę nustatyta, kad vaikams trūksta socialinių įgūdžių, gebėjimų suvaldyti emocijas, išklausti ir gerbti kito nuomonę, laikytis grupės taisyklių, susitarimų. Ypatiną dėmesį šiais metais planuojama skirti emocinei vaikų brandai, socialinių gebėjimų ugdymui, kai siekiama susitarimo dėl bendros veiklos, vienas kito išklauso, draugiškų santykių palaikymo, domėjimosi savo ir kitų jausmais. Taip pat daug dėmesio skirsime komunikavimo gebėjimams ugdyti.

Siekiant išnaudoti supančią gamtinę ir kultūrinę aplinką įvairių sričių gebėjimų plėtotei bei vaikų kultūrinimui organizuotos netradicinės ugdomosios veiklos ne grupėje (miestelio bažnyčioje, prie Obelies upės, miestelio bibliotekoje), ugdytinių išvykos į Kėdainių senamiestį, edukacinę pramogą sodyboje

„Duburiai“. Dalis ikimokyklinukų ir priešmokyklinukų tėvų aktyvūs ugdomųjų projektų bei išvykų dalyviai ir talkininkai.

2 ugdytiniai dalyvavo Panevėžio l/d „Gintarėlis“ organizuojamame Respublikiniame ikimokyklinių švietimo įstaigų kūrybiniame konkurse-parodoje „Sniego senio pasakos“, Vilniaus l/d „Žiburėlis“ organizuojamame respublikinio ikimokyklinių ir priešmokyklinių ugdymo įstaigų projekte „Šv. Kalėdų stebuklo belaukiant“; sėkmingai organizuoti renginiai: žiemos projektas „Mes čigonai Lietuvos, norim blynų ir kavos“, pavasario projektas „Jau žolytė sužaliavo ir Velykos atkeliavo“, rudens projektas „Rudenėli, ačiū tau!“, respublikinė pilietinė akcija „Atmintis gyva, nes liudija“, nuotraukų paroda „Mano Užgavėnių kaukė“ (tėveliai su vaikais gamino Užgavėnių kaukes), kartu su su Šėtos socialinio centro seneliais paminėta „Duonos diena“, popietė vaikams „Zuikio lauktuvės“, mamų dienų šventė „Prie gėlytės dėsiu gėlę – nešiu mamai dovanėlę“, rudens šventė „Rudens karalystėj daržovių linksmybės“, vaikų darbų paroda „Rudens išdaigos“, Kalėdinė fotosesija, Advento popietė „Angelėli, saugok mus!“, ekskursija pagal pažintinę edukacinę programą „Pagauk Kalėdų senelį“ į sodybą „Adomaitynė“, dalyvavauta Drakoniuko spektaklyje „Skruzdėlytė tauškalytė“, grupės „Tonika“ koncerte „Už paslaptinių durų“. Rugsėjo 1-osios šventei organizuotas Drakoniuko teatro pasirodymas, spektaklis „Lietaus lašėlė“. Spalio ir gegužės mėn. organizuoti tėvų susirinkimai, organizuotas vaikams susitikimas su būsima mokytoja. Suorganizuotos 2 ekskursijos ir 2 išvykos.

20. Taikomos inovacijos bendradarbiaujant su tėvais. Organizuotos *nuotolinės* „Atvirų durų dienos“. Tėvai veiklą grupėse stebi per tiesioginę vaizdo transliaciją Facebook'o paskyroje. Nuolat atnaujinama informacija įstaigos internetinėje svetainėje www.ssuc.lt, socialinio tinklo Facebook (www.facebook.com/setossuc.centras) paskyroje.

21. Pagalbos teikimas. Atlyginimo už maitinimą dydis 2019 m. 50 procentų buvo sumažintas 4 (9,5 proc.) šeimoms, nemokami pietūs skirti 4 (9,5 proc.) vaikams. 2019 m. 10 ugdytinių (23,8 proc.), turintiems kalbos ir kalbėjimo sutrikimų, teikta logopedo pagalba. Dviems ugdytiniais diagnozuotas kalbos sutrikimas (nežymus) kalbos neišsivystymas, 8-iems – fonologinis sutrikimas. 7 iš jų – priešmokyklinio amžiaus vaikai. Logopedinių pratybų metu buvo lavinama vaikų kalbiniai, smulkiosios motorikos, kalbinės klausos, garsų tarties įgūdžiai, garso grafinis suvokimas, plėtota vaikų rišlioji kalba. Vaikų kalbinių gebėjimų pokyčiai aptarti su tėvais individualių pokalbių metu, parengtos ugdytiniais kalbos ugdymo rekomendacijos namuose. Vaiko gerovės komisija analizavo konkrečius atvejus bei vaiko pasiekimus bendradarbiaudama su Kėdainių pagalbos šeimai centro administracija bei atvejo vadybininku. Įgyvendinant visuomenės sveikatos specialisto programą, pagalbą vaikams teikė kineziterapeutas.

22. Neformalusis švietimas (būreliai). Remiantis šeimų lūkesčiais bendradarbiaujant su Kėdainių neformaliojo ugdymo mokyklomis darželyje organizuoti anglų kalbos (lankė 85,7 proc. vaikų), dailės (59,5 proc. vaikų), šokių (100 proc. vaikų) būreliai. Šokio užsiėmimų metu vaikai išmoko sudaryti ir atskirti įvairias šokio figūras, atskirti šokio charakterius, geba sukurti trumpus atskirų kūno dalių judesius. Vaikų gebėjimai buvo vertinami neformaliai pagiriant, padrąsinant. Muzikos ugdymo užsiėmimai vesti „Skruzdėliukų“ ir „Pelėdžiukų“ grupėms. Parengti 3 koncertiniai pasirodymai: Rudenėlio šventė, muzikinė Advento popietė, tėvų susirinkimui skirta koncertinė programa. Vaikai labai imlūs, greitai išmoko dainų tekstus, orientavosi situacijose ir greitai gebėjo pakartoti parodytus judesius, kurie pritaikyti dainelėms.

III SKYRIUS

VEIKLOS ĮSIVERTINIMO IŠVADOS

Klausimų su atsakymų skale rezultatai

Vienu žvilgsniu: Klausimai su aukščiausiomis ir žemiausiomis vertėmis

| 5 aukščiausios vertės | 0 | 5 žemiausios vertės | 0 |
|--|-----|--|-----|
| 3.3 - įranga ir priemonės ugdo vaikų kūrybiškumą | 3,8 | 4.2 - personalo politika vykdoma atsižvelgiant į vaikų interesus | 3,0 |
| 3.5 - įvairios darželio aplinkos(aikštynas, poilsio, žaidimų zonos ir kt.) naudojamasi vaikų ugdymuisi | 3,8 | 3.4 - Veiklos ne darželyje vyksta | 3,1 |
| 2.3 - organizuojamos įvairios veiklos | 3,7 | 4.1 - darželio veikla žinoma visai bendruomenei | 3,2 |
| 3.1 - darželio interjeras kuria gerą nuotaiką, jautumą, ugdo darnos jausmą, gerą skonį | 3,7 | 2.1 - atsižvelgiama į vaiko poreikius | 3,3 |
| 1.1 - Vaiko pasiekimai ir pažanga sistemingai stebimi, aptariami | 3,5 | 2.2 - vaikai nuolat skatinami | 3,3 |

IV SKYRIUS

SSGG ANALIZĖ

| STIPRYBĖS | SILPNYBĖS |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> – Organizuojami užsienio k., dailės, šokių būrelių užsiėmimai; – Veiksmingai naudojama šiuolaikinė elektroninė komunikavimo sistema www.musudarzelis.lt; – Dauguma tėvų domisi vaiko pasiekimais ir pažanga bei dalyvauja ugdomuosiuose projektuose; – Socialinė pagalba vaikui ir šeimai; – Racionalus įstaigos išteklių naudojimas; – Darželio interjeras ir priemonės kuria gerą nuotaiką, jautumą, ugdo darnos jausmą, gerą skonį bei kūrybiškumą; – Darželio aplinka: aikštynas, poilsio, žaidimų zonos naudojamos vaikų ugdymuisi. | <ul style="list-style-type: none"> – Psichologinė pagalba vaikui ir šeimai; – Nepakankamai išnaudojamos integralaus ugdymo galimybės; – Socialinių ir emocinių įgūdžių programos „Kimochois“ integravimas į ugdymo turinį; – Dėl greitų informacijos srautų dalis pedagogų geba įsisavinti naujoves. |

| GALIMYBĖS | GRĖSMĖS |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> – Talpinti informaciją apie darželio veiklą www.ssuc.lt tinklapyje; – Galimybės tobulinti mokytojų kompetencijas bendradarbiaujant su socialiniais partneriais, pasitelkiant vietos pedagogų kompetencijas; – Ugdyti tėvų (globėjų) pozityvius auklėjimo įgūdžius; – Stiprinti darželio ryšius su kitomis institucijomis; – Kurti darželio įvaizdį, viešinant veiklas internetinėje svetainėje; – Puoselėti bendravimo ir bendradarbiavimo su šeima tradicijas. | <ul style="list-style-type: none"> – Mokytojų pervargimas ir demotyvacija dėl neaiškios švietimo politikos; – Daugėja vaikų, turinčių ugdymosi sunkumų; – Tėvų (globėjų) pozityvaus auklėjimo įgūdžių stoka; – Žemėjantis vaikų sveikatos indeksas; – Augantis demografinis senatvės koeficientas. – Dalies tėvų lūkesčiai dažnai neatitinka vaiko raidos galimybių. |

V SKYRIUS

TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ 2020 METAMS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS

| Tikslas | Uždaviniai | Priemonės | Laikas | Atsakingi vykdytojai | Ištekliai | Tikslo ir uždavinių vertinimo kriterijai |
|--|---|---|--------------------|--|-----------------------|---|
| 1.Ugdymo kokybė, atitinkanti šiuolaikines vaikų ugdymo kaitos tendencijas bei šeimų poreikius. | 1.1.Tobulinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo turinį. | 1.1.1.Kurti darnią ugdomojo proceso planavimo, organizavimo ir vaiko pasiekimų vertinimo sistemą. | Gruodis | Ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo mokytojos, pavaduotoja ugdymui | Žmogiškieji ištekliai | Sukurta darni ugdomojo proceso planavimo, organizavimo ir vaiko pasiekimų vertinimo visuma, kuri pedagoginės sąveikos dalyvių nuolat reflektuojama ir tobulinama. |
| | | 1.1.2.Formuoti vaikų ugdymo turinį vadovaujantis Programomis, atsižvelgiant į kiekvieno vaiko specialiuosius poreikius, pedagoginės psichologinės tarnybos rekomendacijas ir tėvų (globėjų, rūpintojų) lūkesčius. | Rugsėjis Sausis | Metodinė grupė, pavaduotoja ugdymui | Žmogiškieji ištekliai | Vaikų ugdymo turinys formuojamas vadovaujantis Programomis, atsižvelgiant į kiekvieno vaiko specialiuosius ugdymo/si poreikius ir tėvų (globėjų, rūpintojų) lūkesčius. Sėkmės aptartos individualiai su tėvais. |
| | | 1.1.3.Teikti švietimo pagalbą darnios komandos principu, analizuojant vaiko pasiekimus. | Sausis- gruodis | Metodinė grupė, pavaduotoja ugdymui | Žmogiškieji ištekliai | Sistemiškai teikiama švietimo pagalba, analizuojami vaiko pasiekimai mokytojų tarybos posėdžiuose du kartus per metus, reikalui esant, vaiko gerovės komisijoje. |

| | | | | | | |
|--|---|---|----------------|--|-----------------------|--|
| | 1.2. Plėsti ugdymo paslaugų įvairovę atsižvelgiant į šeimų poreikius. | 1.2.1. Atlikti šeimų poreikių tyrimą. | Gruodis | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui | Žmogiškieji ištekliai | Atlikti šeimų poreikių tyrimas naudojant Iqes online platformą. Išvados pateiktos tėvų susirinkimo metu. Reikalui esant, koreguojamas veiklos planas. |
| | | 1.2.2. Efektyvinti Vaiko gerovės komisijos veiklą tobulinant tarpinstitucinį bendradarbiavimą. | 2020 m. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, logopedė | Žmogiškieji ištekliai | Organizuoti V GK pasitarimai netinkamo elgesio, darželio nelankymo tema. Bendradarbiaujama su Kėdainių r. švietimo skyriumi, Kėdainių PPT, visuomenės sveikatos biuru, atvejo vadybininkais ir kt.. Teikiama pagalba šeimoms, turinčioms sunkumų. Organizuoti renginiai: patyčių ir smurto programa „Friends“ renginių ciklas „Savaitė be patyčių“; gerumo akcija. Vykdytos individualios konsultacijos tėvams; atliktas naujai atvykusių vaikų adaptacijos tyrimas; parengtas ir patvirtintas švietimo pagalbos gavėjų sąrašas. |
| | 1.3. Naudoti patirtinio ugdymo strategijas, organizuojant kasdienę ugdomąją veiklą. | 1.3.1. Taikyti ugdymo procese patrauklius vaikui patirtinio ugdymo metodus, organizuojant vaikų ugdymą/si per aptarimus ir vaidmenų žaidimus. | Sausis-gruodis | Ikimokyklinio, priešmokyklinio, meninio ugdymo mokytojos | Žmogiškieji ištekliai | Ugdymo/si proceso dalimi taps įvairių situacijų, su kuriomis vaikai kas dieną susiduria, vaidinimai. Po žaidimo – bus organizuotos bendros diskusijos, kurių metu aptartas įsijautimas į kitus vaidmenis,. Dauguma vaikų gebės išsakyti savo nuomonę. Tėvai bus įtraukti į ugdymo procesą, nuolatos informuojami, ko mokosi jų vaikai, su kokiais sunkumais susiduria. Tėvai palaikys auklėjimo procesą: kalbės su vaikais apie vertybių bei principų svarbą. |

| | | | | | | |
|--|---|---|-------------------------------|--|-----------------------|--|
| | | 1.3.2.Taikyti projektinio darbo metodą ugdymo procese. | Sausis-gruodis | Ikimokyklinio, priešmokyklinio, meninio ugdymo mokytojos | Žmogiškieji ištekliai | Organizuoti 1-2 ugdomieji projektai. |
| 2. Sukurtos edukacinės sąlygos, padedančios įstaigai tapti modernia, aukštos kultūros institucija. | 2.1.Kurti inovatyvias edukacines erdves. | 2.1.1.Veiksmingai naudoti IT priemones (Smart lentą, multimedia) ugdymo procese ugdant vaikų kūrybiškumą. | Sausis-gruodis | Ikimokyklinio, priešmokyklinio, meninio ugdymo mokytojos | Žmogiškieji ištekliai | Didės vaikų įsitraukimas į mokymosi veiklas. Technologijų naudojimas sudarys geresnes sąlygas ugdymo individualizavimui bei pritaikymui specialiųjų poreikių turintiems mokiniams (įskaitant ir labai gabius, ir akademiškai silpnus, ir iš svetimų kultūrų, ir socialiai apleistus mokinius). |
| | | 2.1.2. Periodiškai atnaujinti ugdymo priemones grupėse. | Sausis-gruodis | Administracija | MMK lėšos | Atnaujintos ugdymo priemonės grupėse skatins vaikų kūrybiškumą. |
| | 2.2.Vystyti bendradarbiaujančios ir besimokančios bendruomenės idėją. | 2.2.1.Parengti pedagogų kvalifikacijos tobulinimo tvarkos aprašą. | Gegužė-birželis | Pavadootoja ugdymui, darbo grupė | Žmogiškieji ištekliai | Parengtas pedagogų kvalifikacijos tvarkos aprašas. Pedagogai nuolat mokysis, tobulins kvalifikaciją, įsivertins savo veiklą, bendradarbiaus ir reflektuos apie kiekvieno vaiko ugdymo/si pažangą. |
| | | 2.2.2.Parengti informavimo apie vaiko ugdymo/si pasiekimus ir daromą pažangą tvarką. | Balandis | Pavadootoja ugdymui, darbo grupė | Žmogiškieji ištekliai | Parengta informavimo apie vaiko ugdymo/si pasiekimus ir daromą pažangą tvarka. |
| | | 2.2.3.Organizuoti teminius tėvų | Rugsėjis Gruodis Gegužė | Ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo | Žmogiškieji ištekliai | Organizuoti 2 teminiai tėvų susirinkimai, pokalbiai ir/ar diskusijos. |

| | | | | | | |
|--|--|---|---------------------|--------------------------------|-----------------------|---|
| | | susirinkimus, grupinius pokalbius, diskusijas. | | mokytojos, pavaduotoja ugdymui | | |
| | | 2.2.4.Vykdyti darželio pedagogų veiklos įsivertinimą. | Gruodis Birželis | Pavaduotoja ugdymui | Žmogiškieji ištekliai | Organizuotas ir individualiai aptartas pedagogų 2019 m. veiklos įsivertinimas. Nustatyti tobulintini dalykai, išskirtos sėkmės. |
| | | 2.2.5.Bendradarbiauti su socialiniais partneriais. | Sausis – gruodis | Administracija | Žmogiškieji ištekliai | Organizuoti 2-3 renginiai su socialiniais partneriais – Šėtos gimnazija, Šėtos seniūnija ir kt. |

VI SKYRIUS

ATSISKAITYMO IR VISUOMENĖS INFORMAVIMO TVARKA

| Kas atsiskaito | Kam atsiskaito | Atsiskaitymo forma | Terminas |
|-------------------------------------|--|--------------------------------------|---|
| Direktorius | Savininko teises įgyvendinančiai institucijai Šėtos socialinio ir ugdymo centro tarybai „Dėl 2020 m. centro veiklos plano įgyvendinimo“ | Vadovo veiklos ataskaita | Iki 2020 m. vasario mėn. Iki 2020 m. sausio mėn. |
| Pavaduotojas ugdymui | Mokytojų tarybai „Dėl 2020 m. ŠSUC darželio veiklos plano įgyvendinimo“ | ŠSUC darželio veiklos ataskaita | Iki 2020 m. sausio mėn. |
| Pedagogai ir specialistai | Mokytojų tarybai „Dėl specialistų 2020 metų veiklos rezultatų“ „Dėl grupių ilgalaikių planų įgyvendinimo rezultatų“ „Dėl pedagogų ir specialistų veiklos savianalizės“ | Veiklos rezultatų analizė, ataskaita | Iki 2020 m. sausio mėn. Iki 2020 m. birželio 15 d. |
| Vaiko gerovės komisijos pirmininkas | Šėtos socialinio ir ugdymo centro tarybai „Dėl 2020 m. Vaiko gerovės komisijos veiklos plano įgyvendinimo“ | Veiklos rezultatų analizė, ataskaita | Iki 2020 vasario mėn. |

VII SKYRIUS**BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

27. Šėtos socialinio ir ugdymo centro darželio veiklos plano turinys konkretinamas:
- 27.1. Grupių ilgalaikiuose 2019-2020 veiklos planuose.
 - 27.2. Vaiko gerovės komisijos 2020 metų veiklos planuose.
 - 27.3. Logopedo 2020 metų veiklos plane.
 - 27.4. Meninio ugdymo pedagogo 2020 metų veiklos plane.
 - 27.5. Visuomenės sveikatos specialisto 2020 metų veiklos plane.
28. 2020 metų ŠSUC darželio veiklos plano įgyvendinimą koordinuoja pavaduotojas ugdymui.
29. Priežiūrą vykdo direktorius.
30. Veiklos plano įgyvendinimo analizė atliekama gruodžio-sausio mėnesį.
31. Veiklos plano įgyvendinimo rezultatai aptariami Mokytojų tarybos posėdyje.
32. 2020 metų veiklos planas įgyvendinamas, vadovaujantis lankstumo principu ir gali būti koreguojamas atsižvelgiant į situaciją. Centro bendruomenė turi galimybę stebėti ir vertinti, kaip įgyvendinami išsikelti tikslai, teikti siūlymus bei pageidavimus. Informacija apie veiklos plano įgyvendinimą skelbiama įstaigos internetiniame puslapyje <http://www.ssuc.lt>
-

PRITARTA:

2020-01-23 d.

centro tarybos posėdžio Nr. 1
protokoliniu nutarimu